

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI UN ADDETTO A TEMPO DETERMINATO PART TIME PER LA SEGRETERIA ED IL SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DI PROGETTI PER IL SETTORE SOCIALE/SANITARIO DELL'AREA DEL VENETO ORIENTALE.

VeGAL rende noto che è indetta una procedura selettiva, per titoli ed eventuale colloquio (per la formazione di una graduatoria) per l'assunzione di personale a tempo determinato part-time da inquadrare al 4° livello del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Commercio e Servizi.

COMMITTENTE

VeGAL – Ente di sviluppo del Veneto orientale

Via Cimetta, n. 1 – Portogruaro (VE)

Tel. 0421 394202 – Fax 0421 390728

vegal@vegal.net

www.vegal.net

CONTESTO DI RIFERIMENTO

La Conferenza dei Sindaci dell'AUSLL n.10 del Veneto Orientale è stata istituita con Legge Regionale n. 56 del 1994, in attuazione del decreto legislativo 502/1992 e n. 517/1993, con il compito di partecipare al processo di programmazione socio-sanitaria regionale.

La Conferenza è dotata di un proprio regolamento (approvato il 24.01.2007) per disciplinare lo svolgimento delle proprie attività e mediante il quale la Conferenza stessa esercita le proprie funzioni di indirizzo e valutazione; ai sensi dell'art.19 del Regolamento della Conferenza dei Sindaci dell'AUSLL n.10 del Veneto Orientale, il Comune di Portogruaro svolge mansioni di segreteria ed attività di coordinamento progettuale della Conferenza stessa.

Dal 2009 il Comune di Portogruaro si avvale della collaborazione di VeGAL per l'erogazione di tale servizio di segreteria e coordinamento.

Tale servizio di segreteria e assistenza tecnica viene prestato da VeGAL anche a favore della Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale, istituita ai sensi della LR n. 16 del 22.6.1993 della Regione Veneto e che interessa il territorio di 20 comuni del Veneto Orientale: Annone Veneto – Caorle – Ceggia – Cinto Caomaggiore – Concordia Sagittaria – Eraclea – Fossalta di Piave – Fossalta di Portogruaro – Gruaro – Jesolo – Meolo – Musile di Piave – Noventa di Piave – Portogruaro – Pramaggiore – San Donà di Piave – San Michele al Tagliamento – San Stino di Livenza – Teglio Veneto – Torre di Mosto.

VeGAL svolge inoltre l'incarico di segreteria e assistenza tecnica anche dell'Intesa Programmatica d'Area della Venezia Orientale, istituita ai sensi della LR n. 35 del 29.11.2011 della Regione Veneto e riconosciuta dalla Regione Veneto con DGR n. 3517 del 6.11.2007.

VeGAL è un'associazione senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato, riconosciuta dalla Regione Veneto con iscrizione al Registro delle persone giuridiche n. 125 con decreto n. 78/41.03-D in data 18.10.2002.

Il Comune di Portogruaro, con comunicazione del 3.12.2015, ha confermato la volontà della Conferenza dei Sindaci della Sanità espressa nella seduta tenutasi il 2.12.2015, di rinnovare l'incarico per il 2016 del servizio di segreteria e coordinamento progettuale.

Per lo svolgimento dell'incarico VeGAL intende provvedere alla selezione di un addetto, stanziando un importo lordo per il dipendente di €13.161,44 lordi su base annua oltre agli oneri a carico del GAL, quantificato prevedendo un incarico di lavoro dipendente a tempo determinato part time di 24 ore settimanali, da inquadrarsi nel CCNL Commercio e servizi 4° livello.

L'addetto dovrà in particolare svolgere attività di:

- predisposizione e coordinamento di progetti e azioni finanziate da Enti Locali che coinvolgono i 20 comuni appartenenti all'ULSS 10 - in collaborazione con il Settore Servizi Sociali del Comune di Portogruaro - (a titolo esemplificativo nell'ultimo triennio sono stati seguiti i seguenti progetti: Progetti "Arcobaleno" e "Civis IV"; "Un Ponte oltre il confine: mediazione linguistica e culturale"; "Conciliare si può: il territorio amico della famiglia; progetto "Form@lavoro");

- supporto alla Conferenza dei Sindaci della Sanità - in collaborazione con il Settore Servizi Sociali del Comune di Portogruaro - (predispensione convocazioni, organizzazione, verbalizzazione, predisposizione dei materiali e di eventuali comunicazioni delle sedute della Conferenza dei Sindaci e segreteria al Presidente della Conferenza dei Sindaci della sanità, ecc.) e alla predisposizione periodica (in occasione di ogni seduta della Conferenza dei Sindaci) e finale di rendiconti gestionali sull'attività svolta e da svolgere;
- elaborazione e presentazione entro il 2016 di almeno 1/2 progetti relativi al tema dell'inclusione sociale e della lotta alla povertà - in collaborazione con VeGAL, il Settore Servizi Sociali del Comune di Portogruaro e dei Comuni dell'ULSS 10 - che coinvolgano i Comuni dell'ambito e/o anche altre organizzazioni/enti/imprese, anche in collaborazione con Comuni, CM, Regione, ASL, ecc.), nel quadro dei fondi strutturali 2014-2020 (FSE; FERS; FEASR; FEAMP), degli strumenti finanziari 2014-2020 nel settore "protezione sociale e cittadinanza europea" (Occupazione e innovazione sociale, EaSI e strumenti Progress; Europa per i cittadini; Erasmus +) e degli strumenti CTE 2014-2020 (in particolare Italia-Slovenia e Italia-Croazia).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

- A) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- B) godimento dei diritti civili e politici;
- C) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p. (1) ;
- D) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- E) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- F) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
- G) (per i candidati che non hanno cittadinanza italiana):
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza. Sono fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- H) aver conseguito uno dei seguenti titoli di studio: L-39 Servizi sociali (o superiore). Sono fatte salve le equipollenze e le equiparazioni fra titoli accademici italiani, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, previste dalla vigente normativa (Decreto ministeriale 11 novembre 2011 Gazzetta Ufficiale 22 febbraio 2012, n. 44). Le relative informazioni sono reperibili al link http://www.ipasvi.it/archivio_news/leggi/348/DM111111.pdf
- I) disponibilità immediata.

Capacità tecnico professionale

- almeno 1 incarico ricoperto (e relativo elenco) negli ultimi 5 anni (2011-15) per conto di pubbliche amministrazioni o organismi di diritto pubblico nella materia oggetto dell'incarico (incarichi di servizio, di consulenza o di collaborazione già svolti per conto di pubbliche amministrazioni);
- esperienza nella predisposizione, coordinamento, attuazione e rendicontazione di progetti inerenti al settore sociale/sanitario e sul tema dell'inclusione sociale e della lotta alla povertà nel quadro dei fondi comunitari, nazionali, regionali e provinciali;
- conoscenza informatica: padronanza nell'uso del computer, in particolare nell'utilizzo degli applicativi microsoft (word, excel), nell'uso di internet e della posta elettronica;
- conoscenza dei principali servizi e prestazioni erogati in campo socio-sanitario dagli enti Locali;
- conoscenza della lingua inglese.

Ai fini dell'ammissione alla selezione, tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della relativa domanda ed altresì al

momento della stipulazione del contratto, nonché durante tutta la durata del rapporto contrattuale.

E' ammessa unicamente la candidatura di persone fisiche.

DURATA E SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e fino al 31.12.2016.

L'attività dovrà essere svolta c/o la sede operativa di VeGAL (Via Cimetta 1 – Portogruaro, VE) e presso le sedi del Settore Servizi Sociali del Comune di Portogruaro, compatibilmente alla natura delle attività stesse e alle necessità relative all'incarico.

Possono essere previste missioni fuori del Comune di Portogruaro, con preventiva autorizzazione del Direttore/Presidente di VeGAL.

COMPENSO

Il compenso previsto per l'affidamento dell'incarico è di **€.13.161,44 lordi** oltre agli oneri a carico di Vegal. Sono previsti rimborsi spese a piè di lista in caso di missioni fuori sede.

Trovano applicazione il contratto Collettivo Nazionale di lavoro del settore Commercio e Servizi, qualifica 4° livello.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda **entro e non oltre le ore 12,00** del giorno **venerdì 15 gennaio 2016** (termine perentorio) al seguente indirizzo: VEGAL, Via Cimetta n.1, 30026 Portogruaro (VE), oppure via fax n.0421 390728, oppure via mail al seguente indirizzo: vegal@vegal.net.

La domanda, redatta esclusivamente in lingua italiana, dovrà:

- 1) riportare in oggetto la scritta: "Domanda per assunzione a tempo determinato part time per la segreteria ed il supporto all'attuazione di progetti per il settore sociale/sanitario dell'area del Veneto orientale";
- 2) essere redatta secondo l'allegato A ed essere debitamente compilata e sottoscritta;
- 3) avere in allegato un curriculum vitae, redatto secondo modello europeo (europass) volto ad accertare il livello di esperienza maturata nel settore e la specifica conoscenza della materia, evidenziando in particolare gli elementi di requisito richiesti.

CRITERI DI SELEZIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Le domande saranno valutate da un'apposita Commissione sulla base dei seguenti criteri di selezione:

- incarichi ricoperti negli ultimi 5 anni (2011-15);
- esperienza in progetti inerenti al settore sociale/sanitario;
- esperienza in progetti sul tema dell'inclusione sociale e della lotta alla povertà nel quadro dei fondi comunitari, nazionali, regionali e provinciali;
- conoscenza informatica;
- conoscenza dei principali servizi e prestazioni erogati in campo socio-sanitario dagli Enti Locali;
- conoscenza della lingua inglese.

Qualora ritenuto opportuno i candidati potranno essere invitati ad un colloquio, al fine di accertare le conoscenze per la prestazione delle attività indicate all'art. 1 dell'Avviso e il possesso dei requisiti di Capacità tecnico professionale.

Gli eventuali colloqui si terranno presso la sede di VeGAL, Via Cimetta n.1, 30026 Portogruaro (VE).

ESITO PROCEDURA DI SELEZIONE E AFFIDAMENTO INCARICO

L'esito della procedura di selezione verrà reso noto esclusivamente sul sito internet dell'ente. (www.vegal.net).

VeGAL si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola domanda valida, purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'incarico.

L'incarico verrà affidato con delibera del Consiglio di Amministrazione di VeGAL.

VeGAL si riserva altresì la facoltà di non affidare l'incarico, a suo insindacabile giudizio e/o nelle more dell'assegnazione dell'incarico di Segreteria a VeGAL da parte del Comune di Portogruaro, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

Qualora, in seguito al presente avviso, non pervenisse a VeGAL alcuna domanda, ovvero le candidature pervenute fossero giudicate non idonee per le mansioni previste, l'incarico potrà essere conferito mediante trattativa privata diretta a soggetto in possesso dei requisiti richiesti.

In tal caso non potranno essere modificate le condizioni previste nel presente avviso.

ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO ED ESCLUSIONE (art. 13, d.Lgs. n. 163/2006)

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dell'incarico è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Il diritto di accesso è differito ed i relativi atti non possono essere comunicati a terzi o essere resi noti:

- fino alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, relativamente all'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione;
- fino all'approvazione della selezione, relativamente alle candidature presentate.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Si provvede al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di selezione di cui al presente bando.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte di VeGAL ai sensi dell'art. 18 del d.Lgs. n. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".

I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del d.Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale di VeGAL.

AVVISO

Il presente avviso è reperibile sul sito web di VeGAL www.vegal.net

RICORSO

Ai sensi della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili, alternativamente, mediante ricorso al Tribunale Amministrativo regionale di Pordenone ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Il referente

Dott.ssa Simonetta Calasso