

**INDAGINE DI MERCATO – INVITO A PRESENTARE OFFERTE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI”
(CD DPO, DATA PROTECTION OFFICER) COMPRENSIVO DELL’ADEGUAMENTO DEL
REGISTRO DEI TRATTAMENTI E DELLE PROCEDURE PREVISTE DAL SISTEMA INTEGRATO
GDPR REG.(UE) 679/2016 E D.LGS. N.101/2018 PER IL PERIODO 2023-2025
PROROGABILE DI ULTERIORI 3 ANNI FINO AL 31.12.2028**

CIG: Z973AC5049

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE L’OFFERTA: 24 APRILE 2023

1) STAZIONE APPALTANTE E FINALITA’ DELLA PROCEDURA

L’Associazione GAL Venezia Orientale (VeGAL), Associazione riconosciuta senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato e “Organismo di diritto pubblico” ai sensi dell’art.3 del D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti), intende affidare il servizio in oggetto per gli uffici di VeGAL tramite procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art.1 co.2 del D.L.76/2020, come modificato dall’art.51 del D.L.77/2021 ed in deroga all’art.36 del D.Lgs 50/2016.

Per maggiori info sulla Stazione Appaltante: [VEGAL\Chi siamo](#)

2) OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento ha ad oggetto il servizio tecnico richiesto al DPO (Data Protection Officer)/RPD (Responsabile protezione dati), figura professionale introdotta dal Regolamento UE 2016/679 (di seguito General Data Protection Regulation), caratterizzata da particolari competenze in campo informatico e giuridico, in ordine all’analisi di processi di attività inerenti trattamento di dati personali e alla valutazione del rischio di impatto privacy degli stessi trattamenti.

1. Ruolo di “Responsabile per la protezione dei dati” (c.d. DPO, Data Protection Officer).
Nello specifico il servizio comprende tutti i compiti in capo al DPO previsti dall’art.39 del REG. (UE) 679/2016, tra cui:
 - assunzione del ruolo di DPO con comunicazione formale della nomina al Garante della Privacy;
 - controllo, verifica della correttezza ed eventuale integrazione delle procedure già in corso;
 - controllo del mantenimento degli standard richiesti tramite n. 1 audit annuale anche in modalità da remoto (con rilascio di verbale) se necessario;
 - collaborazione con il Titolare/Responsabile laddove necessario e relativa sensibilizzazione e informazione;
 - fungere da punto di contatto tra Titolare/Responsabile e Autorità Garante.
2. Servizio relativo alla gestione del Registro del Trattamento dei dati e agli adempimenti previsti dal GDPR - Reg. UE 679/2016 e dal D.Lgs. 101/2018.
Nello specifico il servizio comprende:
 - controllo del Registro dei Trattamenti istituito da VEGAL;
 - integrazione e aggiornamento delle procedure già avviate, secondo quanto previsto dal sistema integrato GDPR (Reg. (UE) 679/2016 e D.Lgs. n.101/2018 e ss.mm. e ii.): nel dettaglio verrà fornito supporto nella predisposizione della documentazione da inviare ai soggetti coinvolti nelle procedure (Incaricati, Responsabili e Utilizzatori) e nella predisposizione delle varie informative da allegare ai contratti, alle fatture, agli atti di gara e alle diverse comunicazioni che vengono trasmesse ai destinatari, compreso l’adattamento del sito web che dovrà risultare conforme a quanto previsto dalla normativa vigente.

Il complesso delle attività sopra indicate deve intendersi indicativo e non esaustivo. Si precisa che il numero dei lavoratori in servizio attualmente è pari a 8.

Siamo comunque disponibili a rispondere a vostri quesiti relativi alla nostra Associazione per una quantificazione dell'offerta.

3) TERMINI E CONDIZIONI DEL CONTRATTO

La presente indagine ha lo scopo di individuare l'operatore economico a cui affidare il servizio dettagliato al punto 2, per tutta la durata del contratto.

La **durata** del rapporto contrattuale è stabilita **dalla data di sottoscrizione del contratto al 31.12.2025.**

Il servizio stesso potrà **essere prorogato per ulteriori tre anni** fino al 31.12.2028 alle medesime condizioni. L'istituto della proroga sarà così articolato: prima della scadenza sopra indicata, il Committente trasmetterà all'aggiudicatario la proposta di proroga. Se l'aggiudicatario concorda, restituirà al Committente la proposta ricevuta firmata e datata per accettazione entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento.

La Stazione Appaltante non è disposta a valutare offerte al di sopra di **€ 1.145,00/anno oltre ad IVA** per un totale **di € 1.396,90/anno oneri ed IVA inclusi.**

La liquidazione del corrispettivo avverrà annualmente a mezzo bonifico a fronte di emissione di regolare fattura, entro 30 giorni dalla data di fattura. Il primo anno sarà rapportato ai mesi effettivi di erogazione del servizio.

Come previsto dall'art.29 del D.L. 4/2022, durante l'esecuzione del contratto sarà consentita la revisione dei prezzi, sia in aumento che in diminuzione, ai sensi di quanto disposto dall'art.106 comma 1 lett.a).

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti, pena l'esclusione dalla procedura in quanto elementi essenziali dell'offerta, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale:

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- idoneità professionale (se dovuta per legge): iscrizione per attività inerenti all'oggetto del presente appalto nel registro della CCIAA, o presso i competenti ordini professionali, in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016.
- Capacità tecnica e professionale attestata da un'esperienza almeno biennale nell'ambito della consulenza in materia di privacy oltre ad aver svolto attività per le funzioni di responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer DPO) desumibili dal Curriculum vitae.

5) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante aggiudicherà la procedura con affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 del D.L.76/2020, come modificato dall'art.51 del D.L.77/2021 ed in deroga all'art.36 del D.Lgs 50/2016, a seguito dei seguenti elementi di negoziazione indicati in ordine decrescente di importanza:

- 1) Curriculum del professionista/DPO che verrà incaricato e della Azienda di cui fa parte e modalità di lavoro proposte;
- 2) proposte integrative, migliorative/accessorie, incluse nel prezzo dell'offerta: la valutazione verrà fatta a seguito di eventuali servizi proposti in aggiunta a quelli richiesti;
- 3) economicità complessiva dell'offerta: la valutazione verrà fatta sulla base del prezzo offerto rispetto a quello stimato per il servizio esposto al precedente punto.

Si procederà all'affidamento del servizio anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta, purché essa sia valida e congrua.

6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I proponenti dovranno far pervenire la propria offerta a VeGAL **entro il giorno 24 APRILE 2023, esclusivamente via PEC** all'indirizzo vegal@pec.it

L'oggetto della PEC/mail deve riportare la dicitura **"OFFERTA PER SERVIZIO DI "RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI" E ADEGUAMENTO REGISTRO DATI REG.(UE) 679/2016 (CIG Z973AC5049)"**

L'offerta dovrà essere obbligatoriamente composta dai seguenti documenti:

- A) Una **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi dell'artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta su carta libera, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, con la quale il titolare/legale rappresentante dichiara:
- le generalità della ditta;
 - di non trovarsi nelle condizioni di esclusione e di limitazione alla partecipazione a gare, previste nell'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
 - di possedere i requisiti di "idoneità professionale" e di "capacità tecnica e professionale" richiesti al punto 4 dell'avviso (allegare: una recente visura CCIAA ed il CV aziendale e/o delle persone coinvolte nel servizio);
 - di partecipare alla procedura:
 - ☐ singolarmente
 - ☐ quale componente di raggruppamento temporaneo e di non partecipare in più di un raggruppamento temporaneo;
 - di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni, condizioni, tempi di espletamento del servizio, contenute nella lettera di invito oltre che le forniture/servizi accessori ed aggiuntivi proposti nell'offerta;
 - di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da fornire e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possano influire sulla determinazione dell'offerta.
 - di autorizzare l'utilizzo dei dati personali raccolti per l'espletamento della procedura secondo quanto stabilito dal Reg. (UE) 679/2016.
- B) L'**offerta tecnica ed economica**, che dovrà avere validità di almeno 120 giorni, sottoscritta dal Legale Rappresentante con firma leggibile e per esteso, che illustri il dettaglio dei costi preventivati per il servizio offerto comprensivo di eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi (da descrivere) inclusi nel prezzo dell'offerta.

L'offerta economica, al lordo di eventuali oneri fiscali e previdenziali e al netto dell'IVA di Legge, dovrà indicare l'importo complessivo per i servizi indicati al punto 2.

7) ALTRE INFORMAZIONI

L'aggiudicazione in sede di procedura deve ritenersi provvisoria e condizionata alla verifica dei requisiti dichiarati dai concorrenti, a norma di legge. In caso di mancato riscontro dei requisiti dichiarati si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura e all'applicazione delle ulteriori sanzioni previste per legge e l'affidamento al concorrente che segue immediatamente in graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di procedura, ai sensi del DPR 445/2000.

Si precisa che:

- l'aggiudicatario, a richiesta di VeGAL, è tenuto ad avviare la fornitura del servizio anche in pendenza di stipula del contratto;
- la stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure di verifica dei requisiti previste dalla normativa vigente;
- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare, o revocare il presente procedimento senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso delle spese o quant'altro.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e la sua eventuale registrazione.

Prima della stipula del contratto il concorrente aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 c.1, della legge n.136/2010, e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ovvero per sopravvenuta e diversa esigenza dell'Amministrazione o mancata attivazione del servizio, in conformità a quanto previsto dall'art.94, del D.Lgs. n.50/2016.

In tal caso le ditte partecipanti alla procedura non potranno vantare alcun diritto nei confronti di VeGAL, né danno emergente, né lucro cessante.

Per quanto previsto dal presente invito si applica la normativa vigente in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - PRIVACY

I dati personali raccolti saranno trattati dalla Stazione Appaltante per gestire la gara in oggetto ai sensi del Reg (UE) n.679/2016. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla gara. I dati sono conservati sia su supporto cartaceo che magnetico e potranno venire a conoscenza di coloro che allo scopo saranno incaricati del trattamento. Titolare dei dati è la Stazione Appaltante. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati in oggetto potrà essere rivolta alla Stazione Appaltante.

9) INFORMAZIONI

Si comunica che il Responsabile del Procedimento è la **Dott.ssa Adriana Bozza**, tel. 0421-394202 – Mail: vegal@vegal.net – PEC: vegal@pec.it.

Portogruaro, 13.04.2023