

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGI
(CIG: da acquisire)**

**P.N. FEAMPA 2021-2027– (codice progetto n. 4577/VE/2023)
SPESE DI GESTIONE E ANIMAZIONE” - (CUP FLAG: H18H23000430009)**

**P.O. INTERREG CENTRAL EUROPE 2021/2027
progetto GOV4PeaCE (CUP: G19I23001540007)**

PSL 2023-27 (CUP: B38H23011680007)

(altri CUP di altri progetti di cui VeGAL è beneficiario)

**NUOVO TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE: ~~21 FEBBRAIO 2025~~
3 marzo 2025**

Il presente avviso è finalizzato all'indizione di un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta più bassa su piattaforma MEPA per l'affidamento del servizio di agenzia viaggi, secondo le specifiche tecniche di seguito indicate.

Il presente avviso ha perciò scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti di Vegal, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, senza che gli aspiranti concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

Si invitano pertanto gli operatori economici, interessati a partecipare alla procedura, a presentare, con le modalità di seguito indicate, manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura di selezione.

1. STAZIONE APPALTANTE

Vista la periodica necessità di organizzare missioni e/o trasferte istituzionali in coerenza con i propri fini statutari, Vegal ha ravvisato la necessità di dotarsi di un servizio di agenzia viaggi, comprensivo di prenotazione e rilascio di titoli di viaggio, alberghieri, di pianificazione e organizzazione di viaggi e assistenza accessoria. A tal fine il Direttore di VEGAL, con propria determina n. 5 del 6.02.2025, ha stabilito di avviare una indagine di mercato preliminare all'avvio di una procedura di selezione di una Agenzia di viaggi per l'espletamento del citato servizio e ha approvato il presente Avviso di manifestazione di interesse.

Il GAL Venezia Orientale – VeGAL, associazione riconosciuta senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato e “Organismo di diritto pubblico”, Codice fiscale: 92014510272 e Partita IVA: 0317009027 è:

- **capofila del Piano di Azione intitolato “F.A.R.I. Filiere, Ambiente, Resilienza, Imprese”** presentato nell'ambito dell'Avviso pubblico per la selezione delle ‘Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo’ (CLLD), ai sensi degli artt.31-34 del Reg.(UE) n. 2021/1060 e degli artt. 29-30 del reg.(UE) n. 2021/1139 nell'ambito del PN FEAMPA 2021-2027, dalla Regione Veneto e beneficiario del **progetto (codice progetto n. 4577/VE/2023) “SPESE DI GESTIONE E ANIMAZIONE” - (CUP: H18H23000430009).**

Budget a disposizione della Stazione Appaltante: € 25.000,00 onnicomprensivi.

- partner del **progetto presentato nell'ambito del Programma di Cooperazione Italia-Slovenia 2021-2027 dal titolo "GOV4PeaCE" (CUP: G19I23001540007)**. Nell'importo totale del progetto assegnato a VeGAL è compreso anche il budget della voce di spesa CC4 External per coprire le spese per la partecipazione ad alcuni incontri di progetto, indicativamente per 3-4 persone, per il Partner associato Memoriale Veneto della Grande Guerra – MeVe di Montebelluna.
Budget a disposizione della Stazione Appaltante: € 9.000,00 onnicomprensivi.
- beneficiario del **CSR 2023-2027 Intervento SRG06 Azione B "Attuazione Strategie di Sviluppo Locale – Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale" (CUP: B38H23011680007), PSL 2023-2027 "Prodotti e Servizi Locali"**.
Budget a disposizione della Stazione Appaltante: € 5.000,00 onnicomprensivi.
- partner di altri progetti P.O. Interreg ITA-SLO 2021/2027, P.O. Interreg ITA-CRO 2021/2027, P.O. Interreg Central Europe 2021/2027 "Central BIC" di volta in volta a seconda delle esigenze.
Budget a disposizione della Stazione Appaltante: € 3.000,00 onnicomprensivi.

Per maggiori info sulla Stazione Appaltante: www.vegal.net

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

VeGAL intende affidare esternamente il servizio in oggetto con affidamento diretto, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta più bassa su piattaforma MEPA.

Il servizio di Agenzia di Viaggio consisterà nell'acquisizione di titoli di viaggio/noleggio automezzi, vitto e alloggio.

In particolare, il servizio consiste nelle attività di verifica di soluzioni, prenotazione, emissione e consegna dei documenti necessari al GAL Venezia Orientale – VeGAL per l'esecuzione delle trasferte di lavoro, per un viaggiatore singolo o gruppi, relativamente ai seguenti:

- Titoli di viaggio: - Biglietti aerei; - Biglietti ferroviari; - Biglietti marittimi;
- Titoli di scambio: - Voucher alberghieri; - Voucher autonoleggio;
- Servizi di "Ancillary", legati al titolo di viaggio "biglietti aerei", quali ad esempio prenotazione posto, bagaglio extra, imbarco prioritario, web check in, fast track (controlli di sicurezza), attesa in aeroporto in una lounge, prenotazione parcheggio in aeroporto, prenotazione auto in aeroporto;
- possibilità di modifica delle prenotazioni ed emissione di nuove prenotazioni e/o biglietti qualora necessari;
- soluzione di problemi imprevisti (a titolo esemplificativo per scioperi, ritardi o cancellazione voli, prenotazione alberghiera non registrata, ecc.);
- informazioni inerenti a passaporti, visti, disbrigo pratiche, ecc.;
- collaborazione nell'organizzazione di viaggi per delegazioni in rappresentanza del VEGAL in Italia e all'estero.

Nell'esecuzione, il soggetto affidatario del servizio è tenuto a fornire al VEGAL indicazioni circa le soluzioni organizzative del viaggio più economiche (comunque paragonabili ai tempi e modi standard e agli itinerari diretti) e quelle più convenienti sotto il profilo organizzativo (in rapporto al prezzo) secondo il prudente apprezzamento dell'operatore economico, anche tramite prenotazioni di compagnie low cost o sistemi di prenotazione online.

Tali prenotazioni dovranno soddisfare i requisiti previsti dalle linee guida di ammissibilità delle spese dei singoli progetti a cui la prenotazione si riferisce:

- P.N. FEAMPA 2021/2027 - progetto (codice progetto n. 4577/VE/2023) "SPESE DI GESTIONE E ANIMAZIONE" PdA F.A.R.I. (CUP: H18H23000430009);
- Programma di Cooperazione Central Europe 2021-2027 Progetto dal titolo "GOV4PeaCE" (CUP: G19I23001540007);

- PSL “Prodotti e Servizi Locali” 2023-2027 - CSR Veneto PSN PAC 2023-2027, Intervento SRG06 Azione B “Attuazione Strategie di Sviluppo Locale” (CUP: B38H23011680007);
- altri progetti in cui Vegal è partner e/o capofila, a seconda delle esigenze della Stazione Appaltante.

Nell’ambito del P.N. FEAMPA 2021-2027 (codice progetto n. 4577/VE/2023) SPESE DI GESTIONE E ANIMAZIONE” - (CUP FLAG: H18H23000430009): sono comprese le spese per missioni realizzate per l’attuazione del P.N. FEAMPA 2021-2027 da parte dello Staff del Flag Veneziano e/o dal Presidente del FLAG e/o da parte dei componenti del Comitato di Indirizzi nel caso il Presidente non potesse partecipare ad incontri, previa autorizzazione da parte del Direttore di VeGAL.

Si prevedono indicativamente le seguenti missioni a partire dal 2025:

- Incontri europei organizzati dal FAMENET con cadenza annuale dal 2025 al 2028;
- Incontri nazionali organizzati dalla rete nazionale dei GALPA, con cadenza annuale dal 2025 al 2028;
- Meeting locali, regionali, nazionali, europei necessari per l’attuazione del PdA e dei progetti di cooperazione;
- Partecipazione ad eventi/fiere nazionali ed internazionali nell’ambito del PN FEAMPA 2021/2027.

Potranno essere organizzate anche delle visite studio nazionali/estere che coinvolgeranno oltre allo staff del Flag Veneziano anche alcuni stakeholders locali per un totale massimo previsto di 7 partecipanti per ciascuna visita.

Linee guida ammissibilità della spesa Decreto n. 560415 del 10 ottobre 2023 della Direzione Generale della Pesca Marittima e dell’Acquacoltura – PEMAC IV di approvazione del documento recante “Linee guida per l’ammissibilità delle spese di viaggio” del Programma Nazionale FEAMPA 2021-2027 di cui all’Allegato 1 al predetto provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale. LINK alle Linee guida ammissibilità della spesa: <https://feampa.regione.veneto.it/web/feamp/manuale-procedure-e-controlli>

Nell’ambito del Progetto GOV4PeaCE:

Questa attività andrà a coprire le spese per la partecipazione ad alcuni incontri di progetto, per indicativamente 3-4 persone, per il Partner associato Memoriale Veneto della Grande Guerra – MeVe di Montebelluna. Questo servizio è comprensivo di viaggio di A/R con partenza stimata dall’area di Montebelluna o in zona Portogruaro (viaggio aereo, noleggio auto/minivan, treno...) e pernottamento, secondo le linee guida di ammissibilità delle spese del Programma Interreg Central Europe 2021-2027.

Nello specifico con la presente siamo a chiedere un preventivo per i seguenti incontri:

- Incontro di progetto a Rovereto per giugno 2025, circa 2 gg;
- Incontro di progetto a Gorlice, Polonia per gennaio/febbraio 2026, circa 3 gg;
- Incontro di progetto a Ieper, Belgio per l’estate 2026, per circa 3 gg;
- Incontro di progetto a Nova Gorica/Gorizia per l’autunno 2026, per circa 2 gg.

LINK alle Linee guida ammissibilità della spesa: https://www.interreg-central.eu/wp-content/uploads/2024/04/Interreg-CE-Programme_Manual_v4.pdf

Nell’ambito del PSL “Prodotti e Servizi Locali” 2023 2027: sono comprese le spese per missioni realizzate per l’attuazione della strategia da parte dello Staff del GAL Venezia Orientale, previa autorizzazione da parte del Direttore di VeGAL.

Si prevedono indicativamente le seguenti missioni a partire dal 2025:

- Incontri nazionali organizzati dalla rete rurale nazionale, con cadenza annuale dal 2025 al 2028;
- Forum Leader dei GAL, con cadenza annuale dal 2025 al 2028;
- Meeting locali, regionali, nazionali, europei necessari per l’attuazione del PSL e dei progetti di cooperazione;
- Partecipazione ad eventi/fiere nazionali ed internazionali nell’ambito del PSL 2023/2027.

LINK agli Indirizzi procedurali contenenti le Linee guida sull’ammissibilità della spesa: <https://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/documenti-attuativi-psr>

Altri progetti (esempio progetti di cooperazione Italia-Slovenia 2021-2027, progetti di cooperazione Italia-Croazia 2021-2027 etc.).

LINK alle Linee guida ammissibilità della spesa **ITA-SLO:** https://www.ita-slo.eu/sites/default/files/media/document/ITA_Programme_Manual_expenditures_ITA_vers2_25-8-23.pdf

LINK alle Linee guida ammissibilità della spesa: **ITA-HR:** https://www.italy-croatia.eu/documents/555109/576296/web_INTERREG_Italy_Croatia_Programme_2021_2027.pdf/24c91b1b-8715-134c-d239-74bb1f6b6f89?t=1711099425737

3. TERMINI E CONDIZIONI DEL CONTRATTO

L'affidamento dei servizi oggetto dell'avviso è riferito al periodo 2025 – 2028.

L'importo complessivo presunto a consumo dedicato alle spese di trasferta, incluse le spese dei biglietti, le spese dei voucher per gli alberghi e gli autonoleggi, le spese dei servizi di Ancillary, le spese di Agenzia, è pari rispettivamente a:

- P.N. FEAMPA 2021/2027 - progetto (codice progetto n. 4577/VE/2023) "SPESE DI GESTIONE E ANIMAZIONE" (CUP: H18H23000430009): **€ 25.000,00 onnicomprensivi**
- Programma di Cooperazione Central Europe 2021-2027 dal titolo "GOV4PeaCE" (CUP: G19I23001540007): **€ 9.000,00 onnicomprensivi**
- PSL "Prodotti e Servizi Locali" 2023-2027 – SRG06 Azione B (CUP: B38H23011680007): **€ 5.000,00 onnicomprensivi**
- Altri progetti a seconda delle esigenze della Stazione Appaltante: **€ 3.000,00 onnicomprensivi**

Il budget totale del presente avviso ammonta a **€ 42.000,00 onnicomprensivi**.

Per il servizio in oggetto il regime fiscale è Regime 74 TER con IVA non esposta.

La presente indagine ha lo scopo di selezionare gli operatori economici da invitare a una procedura di selezione per l'affidamento del servizio indicato all'art. 2 nel corso del contratto per il numero di volte che si dovesse rendere necessario, secondo il fabbisogno della Stazione Appaltante.

Di volta in volta la prenotazione/ordine una volta richiesto il preventivo dovrà essere trasmesso via PEC e indicare in modo specifico:

- **il numero del Codice Identificativo Gara relativo al contratto;**
- **il dettaglio della prenotazione;**

Nel caso si tratti di ordini riferiti ad un progetto specifico, nella fattura dovranno essere riportati anche i seguenti dati comunicati in fase di ordine da parte del Committente:

- **il Codice Unico del Progetto (CUP);**
- **il titolo del progetto, se attribuito.**

La **durata** del rapporto contrattuale è stabilita dalla firma del contratto e **fino al 31.12.2028**.

Il servizio stesso potrà essere **prorogato di ulteriore 1 annualità, fino al 31.12.2029**, alle medesime condizioni. L'istituto della proroga sarà così articolato: prima della scadenza sopra indicata, il Committente trasmetterà all'aggiudicatario la proposta di proroga. Se l'aggiudicatario concorda, restituirà al Committente la proposta ricevuta firmata e datata per accettazione entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento.

L'importo massimo dell'affidamento, meramente presuntivo, per l'intero periodo 2025-2028 non potrà essere superiore a **€ 42.000,00 onnicomprensivi**.

Gli ordini di prenotazione dei viaggi/trasferte, recanti le eventuali diverse specifiche dei viaggi, saranno trasmessi con nota via e-mail o PEC a firma del responsabile del procedimento con specificati costi e dettagli dei viaggi/trasferte.

La liquidazione del corrispettivo avverrà a mezzo bonifico a fronte di emissione di regolare fattura entro 30 giorni dalla data di fattura, previa verifica di regolarità contributiva dell'Aggiudicatario.

Per ogni servizio erogato sarà cura dell'aggiudicatario far pervenire MENSILMENTE l'estratto conto che dovrà riportare, per ogni operazione, i dati necessari per una corretta identificazione del servizio e del fruitore. La fattura dovrà riportare in modo univoco e chiaramente determinabile l'indicazione del FONDO con cui l'operazione è finanziata, gli estremi identificativi delle spese, con eventuale richiamo all'estratto conto di cui al punto precedente CUP del progetto, CIG della gara ed ogni altro elemento richiesto dalle citate Linee Guida del FONDO.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1 – Requisiti generali

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico.

Sono ammessi a presentare l'istanza di manifestazione d'interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) insussistenza delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del Codice dei Contratti Pubblici;
- 2) assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e di divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente.

4.2 – Requisiti di idoneità professionale

La candidatura potrà essere presentata in forma libera, indicando la ragione sociale, il rappresentante legale, C.F. o P. I.V.A., recapiti ed indirizzi, specificando l'interesse al presente Avviso e allegando un'autodichiarazione firmata dal titolare o rappresentante legale che specifichi i seguenti elementi:

1. organizzazione in forma imprenditoriale e appartenenza alle tipologie previste dalla L.R. 86/2016 e D. Lgs.97/2011 (Codice Nazionale del Turismo), e successive modifiche come agenzia di viaggio o tour operator;
2. iscrizione al MEPA nella Categoria: Organizzazione viaggi - Servizi turistici, ricettivi e organizzazione viaggi (Servizi organizzazione viaggi) con il seguente codice CPV: **Codice 63510000-7 - Servizi di agenzie di viaggi e servizi affini**

L'autodichiarazione dovrà essere corredata di una relazione in cui sia descritta l'esperienza maturata nel settore dell'incoming turistico o dell'organizzazione viaggi.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione sopra richiesti, dovranno trasmettere la manifestazione di interesse contenente la dichiarazione di interesse di cui all'Allegato A, a pena di esclusione, entro il **termine perentorio del 3 MARZO 2025**, tramite PEC a vegal@pec.it.

In caso di presentazione di oltre 5 manifestazioni di interesse ritenute idonee, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di limitare la selezione a 5 operatori economici, che il RUP selezionerà sulla base di criteri elencati di seguito.

Nel caso di adozione della facoltà di cui sopra, gli operatori economici da invitare alla successiva fase di selezione saranno selezionati in base alle:

- 1) caratteristiche tecniche/qualitative della proposta, come ad esempio:
 - a. esperienza maturata nell'ambito del servizio richiesto;
 - b. attinenza dei servizi analoghi svolti, rispetto a quanto richiesto;
 - c. professionalità e specializzazioni dichiarate dall'O.E.;

L'eventuale valutazione di tali requisiti sarà svolta sulla base della documentazione prodotta.

A seguire si procederà con la richiesta di offerta tramite PEC agli Operatori Economici che avranno manifestato interesse per procedere in un secondo momento alla negoziazione telematica da svolgersi sulla

piattaforma MEPA tramite Trattative Diretta nella categoria: "Organizzazione viaggi - Servizi turistici, ricettivi e organizzazione viaggi (Servizi organizzazione viaggi). La trattativa in MePA avverrà con il seguente codice CPV: **Codice 63510000-7 - Servizi di agenzie di viaggi e servizi affini.**

6. INDIVIDUAZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO DA INVITARE IN MEPA E INDICAZIONI INERENTI L'AFFIDAMENTO

A seguito della ricezione delle offerte da parte degli operatori che hanno manifestato interesse verrà invitato a partecipare alla selezione sulla piattaforma MEPA tramite Trattativa Diretta l'Operatore che ha presentato l'offerta più bassa relativa al solo costo delle spese di Agenzia, espresso come corrispettivo per trasferta e per persona al netto dell'IVA che non è esposta per questo tipo di servizio (regime 74 TER).

7. RICHIESTE DI CHIARIMENTO E CONTATTI

Si comunica che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa CINZIA GOZZO.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante l'invio di quesiti alla e-mail vegal@vegal.net oppure vegal@pec.it.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati dalla Stazione Appaltante per gestire la procedura in oggetto ai sensi del Reg (UE) n.679/2016. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla gara. I dati sono conservati sia su supporto cartaceo che magnetico e potranno venire a conoscenza di coloro che allo scopo saranno incaricati del trattamento.

Il Titolare del Trattamento dati è VeGAL – GAL Venezia Orientale, contattabile all'indirizzo e-mail vegal@vegal.net e il Responsabile per la Protezione dei Dati è: Ivano Pecis di I&P Partners S.r.l., contattabile all'indirizzo e-mail: ivano.pecis@ip-privacy.it.

Per ulteriori informazioni sui diritti sulla privacy invitiamo l'Interessato a visitare il sito web dell'Autorità Garante: www.garanteprivacy.it.

Portogruaro, ~~6.02.2025~~
21.02.2025