



SRG06 PSL 2023/27

**AVVISO PUBBLICO PER RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE 2025-2028
(CUP B38H23011680007)**

**TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE IL PREVENTIVO:
22 SETTEMBRE 2025**

1) QUADRO DI RIFERIMENTO

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti di VeGAL, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all’affidamento del servizio di cui all’oggetto, senza che gli aspiranti concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è pubblicato con modalità aperte al mercato, garantendo in tal senso la massima partecipazione possibile. VeGAL intende affidare un servizio di manutenzione e assistenza hardware e software sulla rete informatica dell’ente, il servizio di backup dei dati, attività formativa rivolta al personale ed eventuali servizi opzionali (fornitura di componentistica, attrezzature, HW/SW).

La dotazione hardware (presente nella sede operativa di Via Cimetta, 1 – Portogruaro) include un server, una serie di postazioni di lavoro fisse con monitor e gruppi di continuità e mobili (pc portatili), collegamento a stampanti/fotocopiatori, sistema videoconferenza, ecc...l’operatore interessato a formulare un preventivo per il servizio potrà visionare il sistema informatico previo appuntamento con l’ufficio amministrazione.

2) STAZIONE APPALTANTE COMMITTENTE E PROCEDURA DI SELEZIONE

L’Associazione GAL Venezia Orientale (VeGAL), Associazione riconosciuta senza scopo di lucro con personalità giuridica di diritto privato e “Organismo di diritto pubblico” ai sensi dell’Allegato I.1, Art.1 lett.e) del D.Lgs 36/2023 (Codice degli appalti), intende affidare il servizio in oggetto per gli uffici di VeGAL tramite procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 previa indagine di mercato.

Per maggiori info sulla Stazione Appaltante: www.vegal.net.

In esito allo svolgimento dell’indagine, si procederà, qualora necessario, ad ogni adempimento sulle opportune piattaforme.

3) OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento riguarderà la fornitura della seguente attrezzatura e l’erogazione dei seguenti servizi:

- A. **Analisi dell’attuale configurazione interna della rete informatica e del server**, della sicurezza, del sistema di backup, cablatura, sicurezza verso utilizzatori esterni della sede e formulazione proposte di miglioramento e di software e stesura di un piano di disaster recovery per il ripristino dei sistemi in caso di emergenza e di gestionali (ad es: per gestione centralino/impianti e servizi, sistemi di video proiezione, previo incontro con la direzione e ufficio amministrazione per analisi fabbisogni. Consegna report analisi: entro 30 gg dall’affidamento dell’incarico;
 - B. **Manutenzione e assistenza HW e SW**: interventi su sistemi operativi (Windows) o di rete, installazioni HW e SW, configurazioni rete, assistenza in caso di spostamento postazioni di lavoro e punti di accesso alla rete, configurazione applicativi, tools di sicurezza, adempimenti informatici normativi privacy, rimozione virus, tools di amministrazione, sistemi firewall e Proxy, piattaforme (es. Linux – Apache – Mysql – PHP ecc.), wi-fi, sistemi di backup, videoproiezione, installazioni, ripristino dati e applicazioni, test di funzionalità, gestione e monitoraggio sistema di posta elettronica, cablatura reti, sala server, assistenza utenti, collegamenti pc e stampanti e a distanza per lavoro agile, ecc.
- Per tale servizio si prevedono un minimo di n. 250 ore (a consumo, fino a dicembre 2028); il conteggio delle ore avverrà al netto dei tempi per gli spostamenti dalla sede dell’aggiudicatario alla sede di VeGAL;
- Per questo servizio codesta ditta può presentare proposte alternative e/o migliorative.

- C. **Servizio triennale di backup dati in cloud del server compreso di installazione ed attivazione software, configurazione, schedulazione salvataggio dati in cloud automatizzati** per la protezione di tutti i dati;
- D. **Formazione:** per tale servizio si prevedono un min di 40 ore su argomenti come l'utilizzo di software, sicurezza, operatività a distanza, utilizzo di strumenti AI, ecc. (argomenti a richiesta, utilizzo a consumo, fino a dicembre 2028); il conteggio delle ore avverrà sulle ore effettive di formazione erogata in presenza e/o online;

Servizio opzionale:

- E. **Componentistica e attrezzature:** fornitura di pezzi di ricambio, accessori per le postazioni dei PC/Server (mouse, tastiere, adattatori, cavi, monitor, microfoni, telecamere, HW/SW, ecc.) che si rendessero necessari a seguito dell'analisi di cui al punto A e/o in caso di rottura e/o di specifiche ulteriori successive esigenze durante il corso del contratto fino a dicembre 2028.

4) IMPORTO PRESUNTO E DURATA

La durata del rapporto contrattuale terminerà al 31.12.2028 salvo eventuali proroghe tecniche previste dal comma 10 dell'art.120 del D.Lgs 36/2023.

In ogni caso, la Stazione Appaltante, per ragioni puramente tecniche dipendenti dai tempi di indizione e gestione di una nuova gara d'appalto, si riserva la facoltà di prorogare il servizio in atto per un periodo massimo di sei mesi, alle medesime condizioni del contratto in essere. Non è assolutamente consentito il rinnovo tacito dello stesso.

L'importo massimo stimato per l'affidamento, meramente presuntivo, per l'intero periodo 2025-2028 non potrà essere superiore ad **€14.400,00 oneri inclusi ed IVA esclusa**.

Per l'eventuale **fornitura opzionale** di quanto previsto al punto E) HW/SW, componentistica e attrezzature, la cui necessità dovesse manifestarsi nel corso del contratto principale, la Stazione Appaltante stanziava un importo massimo complessivo stimato in **€4.000,00 oneri inclusi e IVA esclusa**, da utilizzare di volta in volta in seguito a specifiche richieste di preventivo lungo tutta la durata del contratto.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1 – Requisiti generali

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Sono ammessi a presentare il preventivo gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-95 del Codice dei Contratti Pubblici;
- assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e di divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente.

5.2 – Requisiti tecnico-professionali

- Capacità tecnico-professionale: dimostrabile dal curriculum vitae dell'azienda e delle figure professionali interne alla stessa, che saranno coinvolte nello svolgimento dell'incarico (da allegare al preventivo), e dal quale si evinca l'esperienza maturata in servizi simili.

In particolare si richiede di aver gestito con buon esito, nell'ultimo triennio, almeno un analogo contratto di valore non inferiore a quello posto a base di gara.

Al tal fine elencare gli affidamenti ottenuti nell'ultimo triennio (specificando Committente, periodo e importo affidato).

- Iscrizione al MEPA nell'area merceologica inerente al servizio in oggetto.

6) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

Il preventivo dovrà essere presentato entro il termine del **22 SETTEMBRE 2025**, tramite PEC a vegal@pec.it con oggetto: **"PREVENTIVO PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE 2025-2028 - CUP B38H23011680007"**.

Il preventivo dovrà indicare punto per punto (A-B-C-D-E) l'importo previsto oneri inclusi ed IVA esclusa per il periodo 2025-2028 specificando anche in modo chiaro il costo annuo, ed eventuali servizi aggiuntivi compresi nell'importo offerto, sottoscrivendolo e allegando la dichiarazione di possesso dei requisiti (come da fac-simile) unitamente ad un documento di identità del sottoscrittore.

7) INDICAZIONI INERENTI L'AFFIDAMENTO

L'eventuale successiva negoziazione sarà esperita ex art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei Contratti Pubblici e sarà interamente svolta tramite la piattaforma MEPA con l'operatore economico selezionato.

Il RUP selezionerà l'operatore economico per la trattativa MEPA - rispettando i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità - sulla base

del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 co. 1 del Codice dei Contratti Pubblici, valutando anche i seguenti criteri:

- esperienza maturata nell'ambito del servizio richiesto (certificazioni e accreditamenti);
- servizi proposti (ad es. n° ore manutenzione HW/SW e n° ore formazione, fornitura di software, ecc).

L'eventuale valutazione di tali requisiti sarà svolta sulla base della documentazione prodotta o richiesta espressamente.

In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa la Stazione Appaltante potrà richiedere per iscritto all'operatore economico spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti.

Prima dell'inizio del servizio, l'impresa affidataria dovrà comunicare nome, cognome, curriculum vitae del tecnico/i assegnati.

8) RESPONSABILE DEL PROGETTO

Si comunica che il Responsabile Unico del Progetto è **Dott.ssa Francesca Ioppi**. Saranno rispettati il Regolamento relativo al Conflitto d'Interesse vigente presso l'Ente, con la raccolta delle necessarie dichiarazioni ai sensi dell'art.16 del D.Lgs 36/2023, e il rispetto dell'interesse transfrontaliero come previsto dall'art. 48 comma 2 del D.Lgs 36/2023.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante l'invio di quesiti alla e-mail amministrazione@vegal.net oppure vegal@pec.it.

9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati dalla Stazione Appaltante per gestire la procedura in oggetto ai sensi del Reg (UE) n.679/2016. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla gara. I dati sono conservati sia su supporto cartaceo che magnetico e potranno venire a conoscenza di coloro che allo scopo saranno incaricati del trattamento.

Il Titolare del Trattamento dati è VeGAL – GAL Venezia Orientale, contattabile all'indirizzo e-mail vegal@vegal.net e il Responsabile per la Protezione dei Dati è: Ivano Pecis di I&P Partners S.r.l., contattabile all'indirizzo e-mail: ivano.pecis@ip-privacy.it. Per ulteriori informazioni sui diritti sulla privacy invitiamo l'Interessato a visitare il sito web dell'Autorità Garante: www.garanteprivacy.it.

Portogruaro, 11/09/2025