

RETTIFICA CAPITOLATO TECNICO-AMMINISTRATIVO e proroga termini presentazione offerte al 27 gennaio 2021

*A parziale rettifica del Capitolato tecnico amministrativo per il servizio di aggiornamento del Documento Programmatico d'Area dell'Intesa Programmatica d'Area Venezia Orientale precedentemente pubblicato, **si modificano gli articoli nn. 4, 10, 11 e 12** che di seguito si riportano con le modifiche evidenziate.*

Art. 4 – Base d'asta e oneri per la sicurezza

L'importo posto a base di gara ammonta ad **euro 28.688,52 oneri inclusi ed IVA esclusa.**

Ogni eventuale futuro aumento dell'IVA deve intendersi compreso nell'importo offerto complessivo di IVA alla data di stipula del contratto, per un totale massimo di euro 35.000,00, IVA ed oneri inclusi.

Sotto il profilo interferenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto la presente procedura ha ad oggetto un servizio di natura intellettuale. In conseguenza

di ciò, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale. Al presente appalto non si applicano gli oneri in materia di salute e sicurezza da rischio specifico o aziendali riferibili all'esecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice in quanto servizi di natura intellettuale.

Art. 10 – Requisiti di partecipazione

I partecipanti, pena l'esclusione dalla procedura in quanto elementi essenziali dell'offerta, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale:

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- idoneità professionale (se dovuta per legge): iscrizione per attività inerenti all'oggetto del presente appalto nel registro della CCIAA, o presso i competenti ordini professionali, in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016;
- capacità tecnico-professionale: dimostrabile dal Curriculum vitae dell'azienda e delle figure professionali che saranno coinvolte nello svolgimento dell'incarico:
 - o le figure professionali coinvolte devono avere un diploma di laurea specialistica ovvero laurea magistrale **e possedere le competenze /conoscenze negli ambiti riportati all'art. 7 del Capitolato;**
 - o avere comprovata esperienza nella redazione di piani di sviluppo locale. In particolare: aver svolto almeno n. 1 pregresso incarico di redazione di piani di sviluppo locale.

Tali requisiti dovranno evincersi chiaramente dal CV aziendale e del personale che sarà dedicato allo svolgimento dei servizi richiesti.

Art. 11 – Criteri di valutazione

La Stazione Appaltante affiderà il servizio in oggetto con affidamento diretto dell'art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in L.120/2020 (in deroga all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016) a seguito dei seguenti elementi di negoziazione, indicati in ordine decrescente di importanza:

- capacità tecnico-professionale deducibile dal CV aziendale e delle figure professionali direttamente coinvolte
- coinvolte nel gruppo di lavoro (15 punti);
- caratteristiche del servizio proposto (20 punti);
- economicità complessiva dell'offerta (5 punti).

Il suddetto punteggio **massimo di 40 punti complessivi** verrà attribuito come di seguito specificato.

CRITERIO 1: Capacità tecnico-professionale deducibile dal CV aziendale e delle figure professionali direttamente coinvolte nel gruppo di lavoro (MASSIMO 15 PUNTI)

1. Esperienza	Punteggio: MAX 15 punti Il punteggio verrà attribuito discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice, in base ai seguenti criteri motivazionali: 1. numero, attinenza e grado di rilevanza di pubblicazioni riguardanti lo sviluppo locale (Insufficiente: 0; Sufficiente: 1; Buono: 2; Ottimo: 3); 2. numero di incarichi/servizi attinenti a tematiche attinenti alla redazione di piani di sviluppo locale a valere su fondi SIE, nazionali, regionali (Insufficiente: 0; Sufficiente: 4; Buono: 6; Distinto: 8; Ottimo: 12). Il punteggio verranno attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice, in
----------------------	---

	base ai seguenti criteri motivazionali: grado di corrispondenza alle specifiche attività richieste, all'esperienza maturata, ai titoli di studio universitari e alla qualità delle esperienze pregresse.
--	--

CRITERIO 2: caratteristiche del servizio proposto. Allegare relazione di max cinque facciate (formato della pagina A4) (MASSIMO 20 PUNTI)

2. Caratteristiche del servizio proposto	Punteggio: MAX 20 punti Insufficiente: 0; Sufficiente: 6; Buono: 10; Distinto: 15; Ottimo: 20. Il punteggio verrà attribuito discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice, in base ai seguenti criteri motivazionali: • numero di gg/uomo complessivamente proposte (max 6 punti); • consegna anticipata rispetto a giugno 2021 del DpA 2021/27 (max 5 punti); • numero superiore a 3 di progetti di pre-fattibilità «strategici» (max 5 punti); • modalità di organizzazione di cantieri/tavoli di lavoro con piattaforme dedicate ed esperti (max 2 punti); • numero di aggiornamenti periodici del DpA 2021/27, fino a dicembre 2022 (max 2 punti).
---	--

CRITERIO 3: economicità complessiva dell'offerta (MASSIMO 5 PUNTI)

Punteggio: MAX 5 PUNTI 5 punti al concorrente con la migliore percentuale di ribasso sulla base d'asta di € 35.000,00 (oneri ed IVA inclusa) di €28.688,52 (oneri inclusi ed IVA esclusa). Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio minore in base alla seguente formula: $P = \% \text{ di ribasso preventivo in esame} \times 5$ % di ribasso miglior preventivo
--

La ditta Aggiudicataria dovrà garantire che le figure professionali che verranno coinvolte e dedicate al progetto non verranno sostituite in quanto oggetto di valutazione, salvo comprovate motivazioni.

Le capacità tecnico-professionali delle figure direttamente coinvolte nel gruppo di lavoro dovranno essere evidenziate dal CV personale.

In caso di parità di punteggio, il servizio verrà assegnato alla ditta che ha la migliore "Esperienza" (Criterio1) e in subordine all'economicità dell'offerta.

Art. 12 – Termini e modalità di presentazione offerta

I proponenti dovranno far pervenire la propria offerta a VeGAL entro le ore 12.00 di mercoledì 27 gennaio 2021 esclusivamente via PEC all'indirizzo: vegal@pec.it.

L'oggetto della PEC deve riportare la dicitura "SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL DPA DELL'IPA - CIG: ZBA2FF7E39".

L'offerta dovrà essere obbligatoriamente composta dai seguenti documenti:

A) Una **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi dell'artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta su carta libera, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, con la quale il titolare/legale rappresentante dichiara:

- o le generalità della ditta;
- o di non trovarsi nelle condizioni di esclusione e di limitazione alla partecipazione a gare, previste nell'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- o gli estremi di iscrizione alla CCIAA (allegare possibilmente una recente visura CCIAA) ovvero presso i competenti ordini professionali;
- o di partecipare alla procedura singolarmente ovvero quale componente di raggruppamento temporaneo e di non partecipare in più di un raggruppamento temporaneo;
- o di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni, condizioni, tempi di espletamento del servizio, contenute nell'avviso oltre che i servizi/forniture accessori ed aggiuntivi proposti nell'offerta;
- o di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da realizzare e di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possano influire sull'espletamento del servizio e sulla determinazione dell'offerta;
- o di autorizzare l'utilizzo dei dati personali raccolti per l'espletamento della procedura secondo quanto stabilito dal Reg. (UE) 679/2016.

B) L'**offerta tecnica**, sottoscritta dal legale rappresentante con firma leggibile e per esteso, in cui vengano evidenziati chiaramente i requisiti tecnico-professionali di partecipazione richiesti e gli elementi assoggettabili a valutazione, comprendente:

- o relazione di max cinque facciate (formato della pagina A4) descrittiva delle caratteristiche del servizio proposto;

- o un CV aggiornato della ditta;
- o la descrizione della struttura organizzativa messa a disposizione per lo svolgimento del servizio, con l'indicazione delle figure professionali dedicate all'espletamento del servizio ed il rispettivo CV redatto in formato europeo, sottoscritto con l'espressa dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente);
- o un portfolio delle attività e prodotti analoghi a quelli richiesti già svolte per altri Committenti;
- o ogni altro documento che possa attestare la capacità tecnico-professionale.

Tutti i suddetti elementi dell'offerta tecnica saranno oggetto di valutazione.

C) L'**offerta economica** (prezzo, oneri inclusi ed IVA esclusa, e ribasso percentuale).

In caso di errore/discordanza con il prezzo offerto, prevarrà la % di ribasso. Non saranno prese in considerazione le **manifestazioni di interesse offerte:**

- a) inviate oltre il termine indicato;
- b) che non dimostrino il possesso dei requisiti di cui sopra;
- c) che abbiano documentazione incompleta;
- d) parziali o a condizione.

Portogruaro, 08/01/2021

IL RUP
f.to Dott.ssa Simonetta Calasso