



AVVISO

Avviso esplorativo per indagine di mercato finalizzato a successivo affidamento diretto, per il progetto di "INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE" – WP2 "Organizzazione visite studio" nell'ambito del PSL "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" a valere sull'asse 4 del Fondo Europeo per la Pesca 2007/2013 - art. 125 D. Lgs. 163/2006.

CUP H13614000180009 - CIG Z8A11D8BC4

COMMITTENTE: Committente è il Gruppo di Azione Locale Venezia Orientale (VeGAL), Agenzia di Sviluppo del Veneto Orientale, costituita da Enti pubblici e privati, che interviene in qualità di "ente capofila" del Gruppo di azione Costiera Veneziana (VeGAC) per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana", per la realizzazione degli interventi nel settore della pesca e dell'acquacoltura previsti dall'Asse 4 del Fondo Europeo per la Pesca 2007/2013 e di soggetto beneficiario del progetto "Informazione e comunicazione" approvato con Decreto del Direttore della Sezione Caccia e Pesca della Regione Veneto n. 48 del 26.8.2014.

Art. 1 PROGRAMMA E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Normativa di riferimento del Fondo Europeo per la Pesca 2007-2013.

Art. 2 DESCRIZIONE DEL PSL "PESCA ED INNOVAZIONE SULLA COSTA VENEZIANA"

Il Piano di Sviluppo Locale "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" attuato da VeGAC prevede una serie di interventi interdisciplinari finalizzati a sperimentare possibili soluzioni alle problematiche connesse alle attività ittiche della costa veneziana che corrispondono alle seguenti quattro priorità:

- favorire la competitività del settore della pesca;
- tutelare l'ambiente nelle zone di pesca per favorirne l'attrattività e l'integrazione con le attività ittiche;
- favorire la creazione di reti tematiche tra diverse zone di pesca;
- supportare la capacità locale di definire e attuare una strategia di sviluppo locale.

L'obiettivo del PSL è volto alla creazione di un sistema produttivo integrato al sistema turistico locale, capace di mantenere e favorire l'occupazione nel settore della pesca, sviluppando attività sperimentali di acquacoltura e modalità di gestione del territorio, secondo un modello di crescita basato sull'innovazione e la qualità ambientale.

Nell'ambito del PSL sono in fase di attuazione complessivamente n. 16 progetti pilota, che saranno completati entro il 2015.

Art. 3 DESCRIZIONE DELL'AZIONE "INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE"

All'interno del PSL si prevede un'azione rivolta alla "informazione e comunicazione" che ha come obiettivo quello di favorire lo scambio di buone prassi e la creazione di reti tematiche e di preparare il territorio in vista dell'avvio dell'attuazione della programmazione FEAMP 2014/2020.

Tale azione è costituita dalle seguenti Work-Packages (WP):

- WP1 – Partecipazione ad Open Air Expo dal 24 al 26 aprile 2015, evento fieristico collegato ad Expo 2015;
- WP2 – Organizzazione di n.4 visite di studio;

e prevede le seguenti spese ammissibili:

- o servizi di consulenza per la progettazione e organizzazione del progetto;
- o retribuzione del personale e compensi per prestazioni di lavoro a progetto e autonome;
- o produzione e divulgazione del materiale promozione;
- o noleggio attrezzature, acquisto spazi e servizi nell'ambito di eventi e manifestazioni;
- o logistica ed organizzazione visite di studio;
- o realizzazione e partecipazione ad eventi fieristici e promozionali;
- o altre spese del programma FEP 2007/2013 (DM n. 50 del 9.09.2009 e ss.ii.mm).

Art. 4 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente avviso riguarda in particolare esclusivamente l'attuazione del **WP2 del progetto**, ossia l'organizzazione di n. 4 visite di studio.

Si riporta di seguito la descrizione generale e i contenuti minimi richiesti del servizio richiesto.

- **Numero di visite studio:** n. 4. Complessivamente si prevedono n. 2 visite all'estero (Francia e Spagna) e n. 2 visita in Italia (Campania e/o Puglia e/o Sicilia);
- **Scopo delle visite studio:** realizzazione di un percorso di sviluppo di nuovi mercati per il settore ittico e la filiera di riferimento.
- **Contenuti delle visite studio:** ogni visita consentirà l'approfondimento di tematiche specifiche per il settore ittico. Dovrà essere data priorità ai seguenti contenuti:
 - sviluppo e gestione di mercati ittici: aste telematiche, strutture di gestione misto pubblico-private, coinvolgimento delle società di gestione dei mercati ittici;
 - realizzazione di attività B2B con buyer: organizzazione di incontri tra operatori ed OP del territorio di VeGAC, con buyer, GDO, ecc., anche in occasione di eventi fieristici;
 - scambio di buone prassi tra OP;
 - valorizzazione delle produzioni biologiche;
 - maricoltura: scambio di buone prassi;
 - pesca – ittiturismo: in tal caso la delegazione potrà prevedere la partecipazione anche della Regione Veneto in quanto organo legislativo di riferimento. Tra le esperienze significative si segnala l'area della Galizia e di Marsiglia.
- **Composizione di ciascuna delegazione:** verrà selezionata in relazione ai contenuti di ciascun visita studio e sarà composta da un massimo di 15 partecipanti (membri del CI di VeGAC, staff VeGAL, soci GAC, operatori, stampa, enti ed istituzioni). Per ciascuna visita il soggetto che verrà incaricato dovrà produrre un elenco di possibili partecipanti, curare i contatti per le conferme di partecipazione e fornire le informazioni tecniche e logistiche relative a ciascuna visita studio;
- **Costi minimi da sostenere per l'organizzazione di ciascuna visita studio:** il soggetto che verrà incaricato dovrà coprire tutti i costi logistici relativi alla partecipazione dei componenti della delegazione alla visita studio. In particolare i costi da coprire – per ciascuna visita studio - sono relativi a: un max di 2 notti hotel, 5 pranzi, volo aereo a/r in classe economica (o altro mezzo di trasporto se ritenuto più conveniente), minibus per trasporto locale, traduzioni, tutor locale che fornisca assistenza tecnica sui contenuti della visita studio;
- **Preparazione di ciascuna visita studio:** il fornitore individuato pianificherà il programma di visite istituzionali e produttive, incontri paralleli B2B e preparazione di casi studio. Preliminarmente a ciascuna visita dovrà essere effettuata un'analisi preliminare dei bisogni di ciascun membro della delegazione, mediante un questionario o strumento analogo. Al termine di ciascun visita dovrà essere effettuata una rilevazione del grado di soddisfazione. Al termine di ciascuna visita sarà prodotta una relazione finale, documenti di eventuali proposte progettuali e protocolli di collaborazione economici ed istituzionali. La relazione dovrà contenere fogli firma dei partecipanti ad ogni visita studio ed immagini fotografiche di momenti significativi delle visite.
- **Diffusione dei risultati in area VeGAC:** il fornitore dovrà comunicare i risultati delle 4 visite studio ad un pubblico locale dell'ambito VeGAC, nell'obiettivo di trasferire ad operatori ed istituzioni risultati e buone prassi apprese. Tale azione di comunicazione dovrà avvenire mediante 1/2 incontri informativi (ad. es. uno a seguito degli incontri nazionali ed uno a seguito delle visite studio internazionali).
- **Servizi aggiuntivi:** il fornitore potrà proporre ulteriori servizi migliorativi legati all'organizzazione di ciascun visita studio e finalizzati a rafforzarne le ricadute tecniche e commerciali (es. comunicati stampa, interviste, video, ecc).

Art. 5 COSTO MASSIMO DEL SERVIZIO

Il costo massimo previsto è di **€ 32.786,89 IVA esclusa, pari a 40.000,00 euro IVA ed ogni altro onere inclusi**; ogni eventuale futuro aumento dell'aliquota IVA deve intendersi compreso nell'importo complessivo di € 40.000,00.

Art. 6 CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE RICHIESTA

Fermo restando il possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, per la realizzazione del servizio sono richieste competenze in materia di:

- comunicazione, animazione territoriale, marketing e formazione con specifica e dimostrabile esperienza nell'organizzazione di visite studio (almeno 2 nel biennio 2013/2014);
- esperienza nel settore della pesca ed acquacoltura.

L'affidatario potrà garantire il possesso delle competenze suddette anche attraverso la costituzione di un **gruppo di lavoro** (formato da esperti/ditte-enti di cui dovrà essere fornito curriculum vitae), ferma restando impregiudicata la responsabilità dell'aggiudicatario che rimarrà unico interlocutore e soggetto obbligato nei confronti di VeGAL.

L'affidatario dovrà individuare un Responsabile tecnico-scientifico che sarà l'unica interfaccia con la struttura di VeGAL per la realizzazione del servizio.

L'aggiudicatario dovrà fornire un servizio organico e integrato per quanto riguarda tutte le attività previste per la realizzazione delle varie azioni progettuali e dovrà garantire il corretto svolgimento delle attività.

Art. 7 DURATA DEL SERVIZIO

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del relativo contatto e **fino al 30.06.2015**, salvo eventuali proroghe concesse da VeGAL.

Qualora necessario, sarà possibile per VeGAL richiedere, senza oneri aggiuntivi per entrambe le parti e concordandola preventivamente, una riorganizzazione delle modalità di prestazione del servizio stesso.

Ai sensi dell'art. 11 c. 9 del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 302 del relativo Regolamento di esecuzione, poiché trattasi di attività realizzate mediante un finanziamento comunitario il quale deve essere utilizzato e rendicontato entro una stringente tempistica pena la perdita dello stesso, il servizio potrà avere inizio anche in pendenza di stipulazione formale del contratto.

Ai sensi dell'art. 311, comma 4, del D.P.R. 207/2010 qualora nel corso dell'esecuzione del suddetto contratto occorra un aumento o una diminuzione del servizio, l'affidatario è obbligato ad assoggettarvisi alle stesse condizioni fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto.

Le prestazioni di cui sopra verranno svolte senza alcun vincolo di subordinazione, con autonomia quanto all'impiego delle proprie energie lavorative, con libertà organizzativa ed operativa, seguendo però le indicazioni operative e le tempistiche di massima fornite da VeGAL.

L'attività di coordinamento e pianificazione logistica dovrà essere svolta preferibilmente presso gli uffici di VeGAL a Portogruaro in Via Cimetta, 1, ma potrà anche essere svolta presso il proprio domicilio qualora ciò non ostacoli l'assolvimento dell'incarico e richiederà le necessarie trasferte relative all'organizzazione delle attività oggetto di incarico e alle partecipazioni ed organizzazioni delle visite studio.

I costi delle trasferte sono inclusi nel budget che verrà affidato.

L'affidatario dovrà relazionare periodicamente al Committente sullo stato di avanzamento delle attività, con cadenza almeno mensile.

Art. 8 PROCEDURA

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito di VeGAL www.vegal.net per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente indagine.

Le domande per la selezione dovranno pervenire in originale entro e non oltre le ore 12:00 **del 8 gennaio 2015** alla sede di VeGAL, Via Cimetta 1 – 30026 Portogruaro (VE) in busta chiusa recante l'indicazione del mittente e le seguenti diciture: Destinatario: VeGAL, Via Cimetta 1 - 30026 Portogruaro (Ve) - Ufficio protocollo. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO AD AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL PROGETTO "INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE" – WP2 "Organizzazione visite studio" nell'ambito del PSL "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana".

Le candidature dovranno contenere:

- Allegati A e B debitamente compilati;
- Curriculum aziendale con specificate le esperienze relative all'oggetto del presente Avviso;
- Curriculum dei componenti dell'eventuale gruppo di lavoro.

Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.

Al fine della prova del rispetto del termine farà fede il timbro apposto sul plico dalla stazione appaltante nel momento di ricezione del plico. I rischi inerenti la trasmissione del plico sono a totale carico del mittente e la stazione appaltante declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori connessi a detta trasmissione.

Art. 9 TERMINI, MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Trattandosi di un'indagine preliminare di mercato, propedeutica all'espletamento di una procedura in economia mediante affidamento diretto, VeGAL si riserva di individuare tra i soggetti che risponderanno all'Avviso almeno 3 operatori (se presenti) cui eventualmente inviare successivamente le lettere d'invito, con le quali verranno comunicati il dettaglio del servizio nonché i criteri e i termini di partecipazione e valutazione.

Resta ferma la facoltà della stazione appaltante, qualora le domande pervenute fossero inferiori a tre, di invitare altri

operatori economici reperiti sul mercato o nel caso le domande pervenute fossero più di tre, di procedere a sorteggio per l'invito di n. 3 soggetti.

L'appalto verrà affidato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta indicante il **prezzo più basso**, mediante ribasso sull'importo posto a base di gara (art. 82, comma 2, lett. b), con le modalità previste nella lettera d'invito.

Ai fini della presente procedura non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi di interferenza (DUVRI) in quanto per la tipologia di attività di cui trattasi essendo i costi della sicurezza pari a 0,00 € non ricorre l'obbligo di cui al comma 3 dell'art 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Art. 10 PROPRIETA' DEI RISULTATI E LORO DIVULGAZIONE

I risultati del servizio oggetto del presente Avviso sono di esclusiva proprietà del Committente, fatto salvo il diritto morale d'Autore.

L'affidatario non potrà comunicare i suddetti risultati a terzi, né pubblicarli o divulgarli, senza la previa autorizzazione scritta del Committente.

Art. 11 AVVERTENZE

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata, e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Ente VeGAL la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Il presente Avviso pertanto non vincola in alcun modo VeGAL.

L'Associazione VeGAL si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 12 INFORMAZIONI

il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Cinzia Gozzo.

Per informazioni relative al presente Avviso si può telefonare al n. 0421-394202 o inviare una mail a vegal@vegal.net

I dati personali conferiti dai soggetti che abbiano manifestato interesse saranno trattati dall'Associazione VeGAL nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e trattati anche con mezzi informatici esclusivamente per le finalità connesse al presente Avviso.

Il titolare dei dati è l'Associazione VeGAL con sede a Portogruaro, via Cimetta 1.

Art. 13 PUBBLICITA'

Di detto Avviso viene data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'Associazione VeGAL www.vegal.it

Portogruaro, il 16 dicembre 2014



Dr.ssa Cinzia Gozzo
(Vegal)