

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 68 del 7 Dicembre 2016

OGGETTO: Attuazione Piano di Sviluppo Locale (PdA) "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana", per la realizzazione degli interventi nel settore della pesca e dell'acquacoltura previsti dall'Asse 4 del Fondo Europeo per la Pesca 2014/2020 - Azione 11 "Gestione e animazione del GAC". Avvio procedura di selezione per l'assunzione di un addetto per il supporto all'attività di animazione e all'attuazione dei progetti di cooperazione.

Oggi **mercoledì 7 dicembre 2016 alle ore 17,00** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. avvio CLLD - FEASR 2014/20;
2. avvio CLLD - FEAMP 2014/20;
3. DPA-IPA 2014/20;
4. cooperazione Ita/Slo e Ita/Cro 2014/20;
5. Conferenza dei Sindaci e progetti LR 16/93 anno 2016;
6. aggiornamento e deliberazioni su progetti in corso e previsti;
7. varie ed eventuali;
8. approvazione del verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Angelo Cancellier	Presidente	CIA Venezia, Copagri Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
2.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Matteo Bergamo	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
4.	Stefano Stefanetto	Consigliere	Comune di Eraclea	Pubblica	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL);
- Lauretta Pol Bodetto (Revisore Legale Unico dei Conti).

Assume la presidenza Angelo Cancellier e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 17,05.

Il Presidente introduce il **secondo punto all'odg**, relativo all'avvio del CLLD – FEAMP 2014/20.

In merito all'avvio delle procedure per la creazione dello staff dell'Ufficio di Piano il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- la Regione Veneto, con DGR n.1142 del 12.7.2015 ha approvato il bando per la selezione dei GAC/FLAG che opereranno nel periodo 2014/20 nel quadro della Priorità n.4 "Aumentare l'occupazione e la coesione territoriale" del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca - FEAMP (Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca) 2014/20;
- con Deliberazione del CdA di VeGAL n. 43 del 15 luglio 2016 è stato approvato un "Atto di indirizzi" per la partecipazione alla fase di predisposizione e attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo per il Compartimento marittimo di Venezia nel settore della pesca e dell'acquacoltura, nel quadro del Programma Operativo FEAMP 2014-2020;
- in data 5.8.2016 VeGAL, in qualità di capofila del costituendo GAC 2014/20 per il compartimento marittimo di Venezia, secondo la DGR n.1142 del 12.7.2015, ha presentato una Manifestazione d'interesse (MdI) alla Regione Veneto per la candidatura al riconoscimento del contributo economico a titolo di "sostegno preparatorio";

- con Deliberazione del CdA di VeGAL n. 49 del 14 settembre 2016 è stata approvata la sottoscrizione da parte di VeGAL dell'Accordo di partenariato tra i partner del GAC Veneziano. L'Accordo di Partenariato tra i soggetti aderenti al GAC Veneziano regola la costituzione del Gruppo di Azione Costiera (GAC) Veneziano (in breve VeGAC) finalizzato all'attuazione del Piano di Azione (PdA) nel quadro del FEAMP 2014/20 e ai sensi della DGR della Regione Veneto n.1142 del 12.7.2015; la definizione delle norme e delle procedure che disciplinano lo svolgimento delle attività per l'attuazione del PdA; la definizione dei rapporti e delle responsabilità reciproche del partenariato nell'attuazione del PdA; definisce l'ambito territoriale per l'attuazione della strategia di sviluppo locale nel quadro del FEAMP 2014/20; elenca gli impegni di ciascun partner e del capofila (VeGAL); definisce, all'art. 6, gli Organi di gestione del GAC (l'Assemblea; il Comitato di indirizzo; il Capofila VeGAL);
- al nuovo GAC Veneziano hanno complessivamente aderito, mediante sottoscrizione dell'“Accordo di partenariato” i Comuni di Caorle, Cavallino-Treporti, San Michele al Tagliamento e Venezia; Città metropolitana di Venezia e Camera di Commercio di Venezia, Rovigo, Delta Lagunare; le associazioni: AGCI AGRITAL, Confcooperative Venezia Città Metropolitana, Lega Regionale Cooperative e Mutue del Veneto-Legacoop Veneto, Federazione Provinciale Coldiretti di Venezia; O.P. Bivalvia Veneto S.C. e O.P. I Fasolari S.C.; VeGAL (partner capofila per le questioni amministrative e finanziarie);
- l'Assemblea del GAC Veneziano con delibera n. 1 del 21.9.2016 ha nominato il Presidente del GAC e il Comitato di indirizzo dello stesso GAC, Comitato insediatosi lo stesso 21.9.2016;
- l'Assemblea del GAC Veneziano con delibera n. 2 del 21.9.2016 e il Comitato di indirizzo del GAC Veneziano con delibera n. 1 del 21.9.2016 hanno approvato il Piano di azione (PdA) ai sensi della DGR n.1142 del 12.7.2015 della Regione Veneto;
- con delibera n. 55 del 30 settembre 2016, il CdA di VeGAL ha preso atto della nomina del Comitato di Indirizzi e del Presidente del Comitato di Indirizzi del Gruppo di Azione Costiera Veneziano, per l'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo per il Compartimento marittimo di Venezia nel settore della pesca e dell'acquacoltura, nel quadro del Programma Operativo FEAMP 2014-2020;
- con delibera n. 56 del 30 settembre 2016, il CdA di VeGAL ha preso atto dell'approvazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo per il Compartimento marittimo di Venezia nel settore della pesca e dell'acquacoltura, nel quadro del Programma Operativo FEAMP 2014-2020;
- con nota prot.22644/P del 3.10.2016 VeGAL ha trasmesso alla Regione Veneto domanda di partecipazione al bando per la selezione e il finanziamento dell'allegato Piano di Azione (PdA) elaborato in conformità alle indicazioni di cui ai punti 5.1 del bando;
- con Decreto n. 10 del 20.10.2016 del Direttore della Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca della Regione Veneto, è stata approvata la graduatoria delle candidature dei Gruppi di Azione Locale della Pesca (FLAG) nel territorio della Regione Veneto e dei pertinenti Piani di Azione (PdA), finalizzati all'attuazione di strategie integrate di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD) in base alla quale il Gruppo di Azione Costiera Veneziano – Vegal con un PdA dal titolo “Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana” pari a 3.180.000,00, che fa riferimento al Compartimento marittimo di Venezia si è posizionato al primo posto;
- il PDA si articola in una serie di azioni ed in particolare: rafforzamento dell'economia ittica in laguna di Venezia; riqualificazione degli ambienti vallivi; valorizzazione della maricoltura e incentivo ai processi di innovazione; valorizzazione delle produzioni marine per la riqualificazione del settore; gestione dello spazio marittimo a tutela delle risorse; pianificazione e gestione in relazione alla realizzazione di interventi infrastrutturali; tutela delle risorse naturali ed ambientali in ambito lagunare e marino; servizi alle imprese per accompagnarle nel processo di diversificazione; diversificazione turistica; erogazione di servizi ecosistemici e di servizi culturali, Cooperazione; gestione e animazione del GAC;
- in particolare il paragrafo 11.4 “Costi di esercizio” connessi alla gestione e animazione del PdA “Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana” del FLAG Veneziano, prevede per l'attuazione del PdA stesso un costo totale stimato in € 800.000,00 da suddividersi in 8 annualità (2016-2023), inclusivo della voce “**costi per il personale**” costituita da: personale VeGAL, addetto Ufficio di Piano, Direttore/Responsabile PSL, RAF, consulenze, valutatori/esperti fase di valutazione, per un importo totale di 482.500,00;
- il Piano finanziario del PSL “Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana” include la previsione di un Addetto da individuare a supporto dell'Ufficio di Piano per l'attività di animazione e per l'attuazione dei progetti di cooperazione per un costo di circa 30.000€ lordi anno;
- a tal fine il bilancio previsionale 2017 include alla voce “personale dipendente” il budget per una nuova persona da assumere a Tempo Determinato Full Time (4° liv del CCNL - 40h sett) per un costo stimato di €29.900/annui lordi onnicomprensivi degli oneri a carico di Vegal;
- per lo svolgimento del suddetto incarico VeGAL intende quindi provvedere alla selezione di un addetto, stanziando un importo lordo per il dipendente di circa €22.212,00 lordi su base annua oltre

agli oneri a carico del GAL, quantificato prevedendo un incarico di lavoro dipendente a tempo determinato full time di 40 h settimanali, CCNL Commercio e servizi 4° livello, pari ad un costo presunto totale (ogni onere Vegal incluso) di circa €30.000,00;

- l'incarico avrà termine il 31.12.2019, salvo eventuali proroghe;
 - in particolare il "dipendente" dovrà svolgere le seguenti attività:
 - o collaborare con gli Uffici di VeGAL, in qualità di capofila di VeGAC, per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana";
 - o svolgere attività di animazione per l'attuazione del PdA;
 - o predisporre atti e documenti relativi all'attuazione delle azioni a bando, a gestione diretta e di cooperazione previste nel PdA;
 - o collaborare nell'attuazione dell'azione di gestione del PdA (rendicontazione, gestione amministrativa ed inserimento dati nelle eventuali procedure informatiche che verranno messe in atto dalla Regione/MIPAAF);
 - o collaborare alla predisposizione della documentazione e al funzionamento del Comitato di indirizzi e dell'Assemblea di VeGAC;
 - o collaborare nell'attività di valutazione dei risultati del PdA;
 - o mantenere aggiornato il sito web di progetto;
 - o supportare l'attività di monitoraggio procedurale e fisico degli interventi, attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi; supporto all'attività di animazione e raccordo tra membri VeGAC, gli stakeholder del processo gli attuatori/beneficiari dei progetti e la corretta attuazione della strategia;
 - o collaborare all'attuazione dei progetti di cooperazione previsti dal PdA;
 - con delibera n. 31 del 6/4/2016 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
 - alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;
 - sono state effettuate le debite valutazioni e verifiche;
- DELIBERA
- di procedere, nell'ambito del Piano di Azione (PDA) "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana" con l'individuazione di un **dipendente a Tempo Determinato, Full Time (Contratto CNL "Commercio e Servizi" 4° livello)** per un periodo di 3 anni per l'importo circa **€22.212,00 lordi su base annua oltre gli oneri a carico di Vegal**, per svolgere il ruolo di **supporto all'attività di animazione e all'attuazione dei progetti di cooperazione**;
 - di procedere alla selezione previa pubblicazione dell'Avviso riportato in allegato A, sul sito internet di VeGAL;
 - di rinviare a successiva deliberazione l'assegnazione dell'incarico sulla base dei risultati della valutazione delle candidature pervenute da parte di Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione;
 - di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale rappresentativi di partner privati.
- Sottoposto a votazione il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

Esauriti gli argomenti la seduta è tolta alle ore 18,45.

II DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro



II PRESIDENTE
Angelo Cancellier



Allegato A alla delibera n. 68 del 7.12.2016 CdA di VEGAL

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, PER TITOLI ED EVENTUALI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI UN ADDETTO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, CCNL COMMERCIO E SERVIZI LIV. 4°, PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE DEL PIANO DI AZIONE (PDA) "PROMUOVERE LO SVILUPPO DELL'ECONOMIA MARITTIMA E LAGUNARE DELLA COSTA VENEZIANA" APPROVATO NELL'AMBITO DEL FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA (FEAMP) 2014/2020 AZIONE 11 "GESTIONE E ANIMAZIONE DEL GAC".

IL GAL VENEZIA ORIENTALE-VeGAL

- visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- visti i Fondi assegnati al Piano di Sviluppo Azione (PdA) **"Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana"** approvato nell'ambito del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP) 2014/2020 Azione 11 "Gestione e animazione del GAC";
- visto il Bilancio previsionale di VeGAL per l'anno 2017;
- in attuazione della delibera del CdA di VeGAL n. del 7.12.2016;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva, per titoli ed eventuali esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno e determinato da inquadrare al 4° libello del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Commercio e Servizi, per una figura di "SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE DEL PIANO DI AZIONE (PDA) "PROMUOVERE LO SVILUPPO DELL'ECONOMIA MARITTIMA E LAGUNARE DELLA COSTA VENEZIANA".

1 – COMMITTENTE

GAL Venezia orientale (VeGAL) – Ente di sviluppo del Veneto orientale

Sede operativa: Via Cimetta, n. 1 – Portogruaro (VE)

Tel. 0421 394202 – Fax 0421 390728

Sito web: www.vegal.net

e-mail: vegal@vegal.net – pec: vegal@pec.it

2 – CONTESTO DI RIFERIMENTO, NATURA E OGGETTO DELL'INCARICO

La programmazione 2014-2020, cofinanziata dal FEAMP, prevede il finanziamento di azioni volte a sostenere lo sviluppo della produzione della filiera ittica del territorio, il mantenimento e la creazione dell'occupazione e a rafforzare il ruolo delle comunità di pescatori nello sviluppo locale e nella governance delle risorse di pesca locali e delle attività marittime nelle aree costiere dipendenti dalla pesca.

In particolare gli interventi nel settore della pesca e dell'acquacoltura cofinanziati dal FEAMP tramite l'attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD: Community Led Local Development), prevedono l'attuazione di Piani di Azione (PdA) a favore delle aree costiere promosse da Gruppi di Azione Costiera (FLAG), frutto di un partenariato pubblico - privato del territorio di riferimento rappresentativo del settore della pesca, degli enti pubblici e di altri settori locali di rilievo in ambito socioeconomico e ambientale.

Con la pubblicazione, da parte della Regione Veneto (DGR n. 1142 del 12.7.2016), del bando di Selezione dei Gruppi di Azione Costiera della pesca (GAC o "Fisheries Local Action Group" - FLAG) è stata avviata la selezione dei PdA e dei FLAG sul territorio costiero veneto.

In particolare nel territorio dei comuni di San Michele al Tagliamento (frazione di Bibione), Caorle, Eraclea, Jesolo, Cavallino-Treporti e delle Municipalità di Venezia-Murano-Burano (isola di Burano) e di Lido-Pellestrina (isola di Pellestrina) in Comune di Venezia, è stato avviato il FLAG Veneziano che interessa la zona costiera del Compartimento marittimo di Venezia.

Soggetto promotore è una rete di 13 Enti formata da Associazioni del settore della pesca (Agci Agrital, Legacoop Veneto, Confcooperative Venezia, Coldiretti Venezia-Impresa Pesca, O.P. Bivalvia Veneto S.C. e O.P. I Fasolari S.C.), Enti locali (Comuni di Caorle, Cavallino-Treporti, S. Michele al Tagliamento e Venezia e la Città Metropolitana di Venezia), altri Enti del territorio (Camera di Commercio di Venezia, Rovigo, Delta Lagunare), oltre a **VeGAL, agenzia di sviluppo del territorio**, che assume il ruolo di soggetto capofila.

Il FLAG veneziano (VeGAC) attuerà una strategia integrata di sviluppo locale descritta in uno specifico documento tecnico denominato "Piano di Azione" (PdA) dal titolo **"Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana"**, che prevede una serie di interventi interdisciplinari finalizzati a sperimentare possibili soluzioni alle problematiche connesse alle attività ittiche della costa veneziana, che corrispondono ai seguenti tre temi individuati nell'Accordo di partenariato:

1. sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali (agro-alimentari, artigianali e manifatturieri, produzioni ittiche);
2. valorizzazione e gestione delle risorse ambientali e naturali;
3. diversificazione economica e sociale connessa ai mutamenti nel settore della pesca;

e ai seguenti tre obiettivi:

1. valorizzare, creare occupazione, attrarre i giovani e promuovere l'innovazione in tutte le fasi della filiera dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
2. migliorare e sfruttare il patrimonio ambientale delle zone di pesca e acquacoltura, inclusi gli interventi volti a mitigare i cambiamenti climatici;
3. rafforzare il ruolo delle comunità di pescatori nello sviluppo locale e nella governance delle risorse di pesca locali e delle attività marittime.

Il suddetto PdA è stato finanziato con Decreto n.10 del 20.10.2016 del Direttore della Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca della Regione Veneto, pubblicato nel BURV n.101 del 25.10.2016 (per approfondimenti vedi il sito: www.vegal.net/gac).

Per l'attuazione del PdA VeGAL, in quanto capofila, attiverà un'adeguata struttura interna, coordinata dal Responsabile del PdA ed integrata alla struttura di VeGAL (ufficio amministrazione, ufficio progetti, ufficio di piano e ufficio segreteria).

Nell'ambito del suddetto PdA è prevista l'individuazione anche della figura di un addetto che sia di supporto all'attività di monitoraggio procedurale e fisico degli interventi (attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi), all'attività di animazione e raccordo tra membri VeGAC, gli stakeholder del processo, gli attuatori/beneficiari dei progetti e la corretta attuazione della strategia e che dovrà:

- collaborare con gli Uffici di VeGAL, in qualità di capofila del GAC veneziano, per l'attuazione del Piano di Azione (PdA) "Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana";
- svolgere attività di animazione per l'attuazione del PdA;
- predisporre atti e documenti relativi all'attuazione delle azioni a bando, a gestione diretta e di cooperazione previste nel PdA;
- collaborare nell'attuazione dell'azione di gestione del PdA (rendicontazione, gestione amministrativa ed inserimento dati nelle eventuali procedure informatiche che verranno messe in atto dalla Regione/MIPAAF);
- collaborare alla predisposizione della documentazione e al funzionamento del Comitato di indirizzi e dell'Assemblea del GAC Veneziano;
- collaborare nell'attività di valutazione dei risultati del PdA;
- mantenere aggiornato il sito web di progetto www.vegal.net/gac;
- supportare l'attività di monitoraggio procedurale e fisico degli interventi, attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi; supportare l'attività di animazione e raccordo tra membri VeGAC, gli stakeholder del processo gli attuatori/beneficiari dei progetti e la corretta attuazione della strategia;
- supportare l'attuazione dei progetti di cooperazione previsti dal PdA.

Quali caratteristiche personali dell'addetto ricercato, è richiesta una buona attitudine ai rapporti interpersonali, capacità di confrontarsi in équipe pluridisciplinari, conoscenza del territorio e dell'economia ittica dell'area di VeGAC, proattività e riservatezza.

3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare alla selezione pubblica solo se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

Requisiti generali:

- cittadinanza: italiana ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- per i candidati che non hanno cittadinanza italiana:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza. Sono fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- per i concorrenti che ne erano obbligati, aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
- immunità da condanne che, ai sensi delle vigenti leggi, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127, lett d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
- disponibilità immediata;
- in possesso della patente di guida B e automunito;

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05.02.1992, n. 104, coloro che necessitano, per l'espletamento della prova, di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di ammissione alla selezione.

Capacità tecnico professionale

- titolo di studio: non inferiore al Diploma di laurea triennale o magistrale in materie ambientali o equipollenti;
- esperienza di almeno 3 anni in piani e progetti a cofinanziamento comunitario;
- conoscenza del territorio su cui insiste il GAC Veneziano;

- conoscenza del FEAMP 2014/20;
- conoscenza informatica: padronanza nell'uso del computer, in particolare nell'utilizzo degli applicativi Microsoft Office e/o similari (in particolare word, excel, powerpoint), nell'uso di internet e della posta elettronica;
- conoscenza di base della lingua inglese;

Ai fini dell'ammissione alla selezione, tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della relativa domanda ed altresì al momento della stipulazione del contratto, nonché durante tutta la durata del rapporto contrattuale.

E' ammessa unicamente la candidatura di persone fisiche.

4 - DURATA E SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

L'incarico avrà durata di 3 anni dalla sottoscrizione del contratto.

L'attività dovrà essere svolta c/o la sede operativa di VeGAL (Via Cimetta 1 – Portogruaro, VE), compatibilmente alla natura delle attività stesse e alle necessità relative all'incarico.

Possono essere previste missioni fuori del Comune di Portogruaro, con preventiva autorizzazione del Direttore/Presidente di VeGAL.

5 – TRATTAMENTO ECONOMICO (CCNL Commercio e Servizi)

Il profilo professionale in oggetto verrà inquadrato al livello 4° del CCNL Commercio e Servizi, con contratto a Tempo Determinato e **Full Time di 40 ore settimanali**, a cui sono annessi i seguenti emolumenti:

- stipendio tabellare previsto dai vigenti CCNL
- tredicesima mensilità;
- quattordicesima mensilità;

(per un totale indicativo di **€ 22.212,00 lordi annui**, oltre agli oneri a carico di Vegal);

- assegno nucleo familiare, se dovuto;
- ogni altro emolumento stabilito da leggi e regolamenti.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Sono previsti rimborsi spese a piè di lista in caso di missioni fuori sede.

6 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 16 gennaio 2017** (termine perentorio) con le seguenti modalità alternative:

- a) consegna presso l'ufficio Segreteria di VEGAL al seguente indirizzo: VEGAL, Via Cimetta n.1, 30026 Portogruaro (VE);
- b) via mail al seguente indirizzo: vegal@vegal.net.

La domanda, redatta esclusivamente in lingua italiana, dovrà:

- A) riportare in oggetto la scritta: "DOMANDA PER L'ASSUNZIONE DI UN ADDETTO PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE DEL PDA DI VEGAL".
- B) contenere un documento di identità in corso di validità;
- C) essere redatta secondo l'allegato A (contenente autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione elencati all'art. 4, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000), debitamente compilata e sottoscritta;
- D) avere in allegato un curriculum vitae, redatto secondo modello europeo (europass) volto ad accertare il livello di esperienza maturata nel settore e la specifica conoscenza della materia, evidenziando in particolare gli elementi di requisito richiesti.

LE ISTANZE INVIATE A MEZZO DEL SERVIZIO POSTALE SARANNO CONSIDERATE VALIDE SOLO SE PERVENUTE ALL'UFFICIO DELL' ASSOCIAZIONE ENTRO LA DATA E L'ORARIO ANZIDETTO.

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa e leggibile del candidato. Tale modalità non è richiesta in caso di trasmissione mediante e-mail.

L'Associazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati altri titoli e documenti.

7 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Ferma l'ipotesi di esclusione prevista dal punto precedente, comportano automatica esclusione all'ammissione alla selezione le seguenti condizioni:

- a) la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dall'avviso di selezione;
- b) difetto dei requisiti generali e delle capacità tecnico professionali, prescritti dall'avviso di selezione al punto "Requisiti per l'ammissione";
- c) invio della domanda da un indirizzo di posta elettronica certificata ma non personale (non collegata al nome del candidato).

L'ammissione, l'ammissione con riserva e l'esclusione alla selezione verranno comunicate al candidato attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Associazione www.vegal.net, sotto la sezione "Amministrazione trasparente - Affidamenti e incarichi".

Tale pubblicazione, supplisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione.

8 – CRITERI DI SELEZIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La selezione avverrà mediante l'esame dei curricula pervenuti da parte della Commissione di selezione, che verificherà i requisiti di ammissibilità e provvederà alla valutazione dei titoli posseduti, al fine di selezionare massimo 5 candidati che formeranno la graduatoria e che potranno essere sottoposti all'eventuale colloquio con la Commissione medesima.

Ai titoli dei candidati verrà attribuito un punteggio massimo totale di 25 punti, così come di seguito indicato:

- **Titolo di studio:**
 - diploma di laurea triennale o magistrale in scienze e tecnologie agrarie, forestali, alimentari ed ambientali e biologia marina, della pesca e acquacoltura o equipollenti (max 5 punti: 3 punti per voto >105 e 2 punti per la lode);
 - specializzazioni/master/corsi di aggiornamento professionale nella materia oggetto dell'incarico: 1 punto per ogni corso (fino ad un massimo di 5 punti);
- **Esperienza professionale:**
 - esperienza professionale nell'ambito di Piani di Sviluppo Locale (FEASR e/o FEP 2007/13): 10 punti;
 - esperienza professionale nell'ambito di Programmi e Progetti di cooperazione finanziati dall'UE: 1 punto per ogni Programma/Progetto (fino ad un massimo di 5 punti).

In caso di parità di punteggio, potranno costituire titoli preferenziali, su insindacabile giudizio della Commissione:

- esperienza di lavoro presso un GAL o un GAC nella programmazione 2007/13;
- esperienza di lavoro presso AdG/OI di programmi comunitari;
- eventuali pubblicazioni relative al contesto ittico.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione alla selezione.

Il punteggio relativo ad ogni categoria sarà distribuito dalla Commissione giudicatrice a sua insindacabile determinazione.

9 - EVENTUALE COLLOQUIO ORALE

Qualora ritenuto opportuno i primi 5 candidati selezionati in base al punteggio ottenuto con la valutazione dei curricula potranno essere invitati ad un colloquio orale, al fine di accertare le conoscenze per la prestazione delle attività indicate al punto 2 dell'Avviso ed il possesso dei requisiti di Capacità tecnico professionale.

Gli eventuali colloqui si terranno presso la sede di VeGAL, Via Cimetta n.1, 30026 Portogruaro (VE) e la data sarà comunicata con apposita e-mail agli indirizzi comunicati nel Curricula pervenuti.

I candidati che risulteranno assenti verranno considerati rinunciatari.

I candidati non ammessi al colloquio saranno informati unicamente mediante l'avviso pubblicato sul sito internet di VeGAL.

Il colloquio orale, riguarderà specifici approfondimenti relativi alle esperienze pregresse e alle conoscenze maturate nei settori di interesse e comprovate da idonea documentazione.

La Commissione dispone di 20 punti per la valutazione del colloquio.

Il colloquio sarà finalizzato ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- conoscenza specifica degli strumenti finanziari europei destinati al settore della pesca ed acquacoltura (FEAMP 2014-2020): max 5 punti;
- conoscenza del territorio ambito del PdA del GAC veneziano e dei contenuti del PdA: max 5 punti;
- livello di conoscenza della lingua inglese: max 5 punti;
- conoscenza del Codice degli Appalti (DLgs 163/2006 e DLgs 50/2016): max 5 punti.

Il punteggio relativo ad ogni categoria sarà distribuito dalla Commissione giudicatrice a sua insindacabile determinazione.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo attribuito al colloquio.

10 - ESITO PROCEDURA DI SELEZIONE E AFFIDAMENTO INCARICO

L'incarico verrà affidato con delibera del Consiglio di Amministrazione di VeGAL.

L'esito della procedura di selezione verrà reso noto esclusivamente sul sito internet di VEGAL (sezione "Amministrazione trasparente - Affidamenti e incarichi").

La graduatoria potrà essere utilizzata per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo professionale di ADDETTO PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE DEL PDA DI VEGAL, inquadramento CCNL Commercio e Servizi Liv.4°, in base alle esigenze individuate dall'Associazione, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio dell'Ente.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo indeterminato ricorrendone i presupposti normativi e in caso di proroga del servizio, rimanendo ferma l'utilità e l'interesse per l'Associazione stessa.

11 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà contattato con successiva comunicazione, secondo le esigenze organizzative dell'Associazione, per la sottoscrizione del contratto individuale, redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dal CCNL Commercio e Servizi.

La durata del rapporto di lavoro, nonché l'orario settimanale, comunque articolato sulla base delle esigenze dell'Associazione, saranno indicati nel contratto di lavoro individuale.

12 – RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.

Costituirà causa di risoluzione del rapporto di lavoro, oltre alle normali cause vigenti previste in materia di lavoro, la naturale scadenza dello stesso (per rapporti di lavoro determinato), la cessazione per qualsiasi causa dell'attività da parte dell'Associazione stessa cui si riferisce l'assunzione, nonché l'eventuale estinzione dell'Associazione.

Pertanto la figura messa a selezione, in caso di mancanza di esercizio dell'attività di cui sopra, non potrà essere impiegata in altre attività se l'Associazione non necessita di altre figure oltre la dotazione organica esistente.

13 – NORME DI SALVAGUARDIA

L'Associazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni, obiezioni o vantare diritti di sorta, di riaprire i termini, di prorogare la scadenza dell'avviso di selezione o anche di revocarlo.

VeGAL si riserva la facoltà di non affidare l'incarico, a suo insindacabile giudizio, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

VeGAL si riserva altresì la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola domanda valida, purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'incarico.

Qualora, in seguito al presente avviso, non pervenisse a VeGAL alcuna domanda, ovvero le candidature pervenute fossero giudicate non idonee per le mansioni previste, l'incarico potrà essere conferito mediante trattativa privata diretta a soggetto in possesso dei requisiti richiesti.

In tal caso non potranno essere modificate le condizioni previste nel presente avviso.

14 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono e verranno raccolti, elaborati e archiviati, tramite supporti informatici, comunicati al personale dipendente di VEGAL coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice. Altresì, i dati di cui sopra verranno comunicati a collaboratori esterni di VEGAL per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Il titolare dei dati è VEGAL. Il responsabile dei dati è l'Ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore dell'Associazione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore dell'Associazione.

15 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso di selezione.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data della prova orale.

16 - ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO ED ESCLUSIONE (art. 13, d.Lgs. n. 163/2006)

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dell'incarico è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Il diritto di accesso è differito ed i relativi atti non possono essere comunicati a terzi o essere resi noti:

- fino alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, relativamente all'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione;
- fino all'approvazione della selezione, relativamente alle candidature presentate.

17 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce "lex specialis" della selezione pubblica e pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

18 - RICORSO

Ai sensi della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili, alternativamente, mediante ricorso al Tribunale Amministrativo regionale di Pordenone ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

19 - INFORMAZIONI VARIE

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Piani e Progetti di VEGAL – Responsabile del procedimento Dr.ssa Cinzia Gozzo (0421/394202 – indirizzo mail: vegal@vegal.net)

// Responsabile del procedimento
Dott.ssa Cinzia Gozzo

Sub Allegato 1)

SCHEMA DELLA DOMANDA
(da compilare in carta semplice)

All'Associazione VEGAL
Via Cimetta 1
30026 PORTOGRUARO (VE)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, PER TITOLI ED EVENTUALI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI UN ADDETTO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, CCNL COMMERCIO E SERVIZI LIV. 4°, PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE DEL PIANO DI AZIONE (PDA) "PROMUOVERE LO SVILUPPO DELL'ECONOMIA MARITTIMA E LAGUNARE DELLA COSTA VENEZIANA" APPROVATO NELL'AMBITO DEL FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA (FEAMP) 2014/2020 AZIONE 11 "GESTIONE E ANIMAZIONE DEL GAC".

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____ nato/a _____
il _____ CF _____, residente in
via _____ Città _____ CAP _____
Prov. _____ Tel. _____ Cell. _____ E-mail _____
Recapito (da indicare solo se diverso dalla residenza) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno e determinato CCNL COMMERCIO E SERVIZI LIV. 4°, per una figura di "SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI COOPERAZIONE DEL PIANO DI AZIONE (PDA) "PROMUOVERE LO SVILUPPO DELL'ECONOMIA MARITTIMA E LAGUNARE DELLA COSTA VENEZIANA" APPROVATO NELL'AMBITO DEL FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA (FEAMP) 2014/2020 AZIONE 11 "GESTIONE E ANIMAZIONE DEL GAC".

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- A) di essere cittadino italiano
ovvero cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea _____, e dichiara di possedere i seguenti requisiti:
☐ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
☐ avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- B) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione) _____
- C) di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- D) per i candidati che non hanno cittadinanza italiana:
☐ di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza. Sono fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale;
☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- E) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati che ne erano obbligati);
- F) ☐ di non avere mai riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le pubbliche amministrazioni, in caso affermativo,
oppure
☐ di aver riportato le seguenti condanne penali _____
_____;

- G) di non essere incorso nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero, in caso affermativo, specificare i motivi: _____
- H) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- I) di essere disponibile immediatamente;
- J) di essere in possesso della patente di guida B e automunito;
- K) di essere in possesso del seguente **titolo di studio richiesto**: _____
conseguito in data _____ presso _____ con votazione _____;
- L) di avere **esperienza** di almeno 3 anni **in piani e progetti a cofinanziamento comunitario** e di aver effettuato i seguenti periodi di lavoro:
- 1) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____ (1);
 - 2) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____;
 - 3) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____;
 - 4) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____;
 - 5) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____;
- M) di conoscere il territorio su cui insiste il GAC Veneziano;
- N) di conoscere il FEAMP 2014/20;
- O) di avere padronanza nell'uso del computer, in particolare nell'utilizzo degli applicativi Microsoft Office e/o similari (in particolare word, excel, powerpoint), nell'uso di internet e della posta elettronica;
- P) di conoscere le seguenti lingue straniere:
☐ Inglese – livello _____ ;
☐ Altre: specificare _____ - livello _____
- Q) di ☐ NON ESSERE ☐ ESSERE in possesso dell'/degli **ulteriore/i** seguente/i **titolo/i di studio** nella materia oggetto dell'incarico (specializzazione/master/corsi di aggiornamento professionale):
- 1) di _____ conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____ (1);
 - 2) di _____ conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;
 - 3) di _____ conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;
 - 4) di _____ conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;
 - 5) di _____ conseguito in data _____
presso _____ con votazione _____;
- R) di ☐ NON AVERE ☐ AVERE esperienza professionale nell'ambito di Piani di Sviluppo Locale (FEASR e/o FEP 2007/13):
- 1) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____
 - 2) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____
- S) di ☐ NON AVERE ☐ AVERE esperienza professionale nell'ambito Programmi e Progetti di cooperazione finanziati dall'UE:
- 1) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____ (1)
 - 2) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____;
 - 3) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____;
 - 4) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____;
 - 5) presso _____ dal _____ al _____ con la qualifica di _____;
- T) di ☐ NON AVERE ☐ AVERE avuto esperienza di lavoro nella programmazione 2007/13 presso il GAL _____;
- U) di ☐ NON AVERE ☐ AVERE avuto esperienza di lavoro nella programmazione 2007/13 presso il GAC _____;

di ☐ NON AVERE ☐ AVERE avuto esperienza di lavoro nella programmazione 2007/13 presso le seguenti Autorità di Gestione (AdG)/Organismi Intermedi (OI) di programmi comunitari (elencarle): _____;

V) di ☐ NON AVERE ☐ AVERE le seguenti pubblicazioni relative al contesto ittico (elencarle): _____ (1);;

W) ☐ di NON ESSERE ☐ di ESSERE portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio (in caso affermativo precisare il tipo di ausilio richiesto): _____;

X) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega:

- copia documento d'identità nel caso di presentazione della domanda di concorso in formato cartaceo;
- curriculum (in formato euro pass).

Li

FIRMA DEL CANDIDATO _____

(1) In caso di più titoli/esperienze indicare quelli di grado superiore/più rilevanti ai fini della selezione.