

Determina del Direttore di VeGAL n. 6 del 17 febbraio 2026

OGGETTO: Affidamento per il servizio di Organizzazione di un Press tour transfrontaliero e Realizzazione di attività promozionali e comunicative a valere sul Progetto Interreg VI-A Italia-Slovenia 2021-2027 "Ero-STOP - Approcci avanzati e sostenibili alla prevenzione dell'erosione del suolo" (CUP: G19I24000270006 – CIG: BA038C2B11).

IL DIRETTORE

Premesso che:

- nell'ambito del bando per progetti standard n. 2/2023, il LP Camera dell'Agricoltura e delle Foreste della Slovenia - Istituto dell'Agricoltura e delle Foreste di Nova Gorica ha candidato il progetto Ero-STOP sul Bando in oggetto a valere sul Programma Interreg Central Europe 2021-2027, che si inserisce nell'Obiettivo specifico (SO) 2.4 - Promuovere l'adattamento ai cambiamenti climatici, la prevenzione dei rischi di catastrofi e la resilienza;
- il progetto ha l'obiettivo principale di contribuire al tema dell'erosione mediante un piano d'azione transfrontaliero per la realizzazione di azioni preventive e correttive nelle aree non urbane esposte o colpite dall'erosione;
- il progetto è stato ufficialmente avviato con il 15.04.2024 e si concluderà il 14.04.2026;
- con delibera n. 79 del 10.07.2024 il CdA di VeGAL ha approvato l'avvio del progetto "Ero-STOP", con codice ID: ITA-SI0600151e CUP: G19I24000270006;
- il partenariato è composto dai seguenti partners (PP): Lead Partner/PP1 – Camera dell'Agricoltura e delle Foreste della Slovenia - Istituto dell'Agricoltura e delle Foreste di Nova Gorica (SLO), PP2 – Comune di Aidussina (SLO), PP3 – Comune di Duino-Aurisina (ITA), PP4 – VeGAL (ITA), PP5 – Università di Lubiana (SLO), PP6 – Università IUAV di Venezia (ITA);
- il budget complessivo del progetto è di euro 983.410,00, del quale a VeGAL (PP4 del progetto) sono stati assegnati euro 142.370,00, per svolgere e collaborare nelle attività di progetto, di cui quota FESR euro 113.896,00 ed euro 28.474,00 a valere sul Fondo di Rotazione Nazionale;
- nell'ambito del progetto, VeGAL partecipa a tutti i WP, e come WP Leader della comunicazione. In particolare, VeGAL si occuperà di coordinare le attività di comunicazione per tutta la durata del progetto, contribuirà alle attività di progetto tra le quali l'organizzazione di una campagna di sensibilizzazione, di un campo di volontariato con giovani, e di vari workshop ed incontri sui temi del cambiamento climatico e dell'erosione del suolo, tra i quali anche una conferenza finale internazionale. A VeGAL viene richiesto quindi di comunicare e diffondere quanto realizzato dagli altri partner progettuali, e garantire la sensibilizzazione della cittadinanza sui temi principali del progetto;
- in data 14.06.2025 è stata inoltrata richiesta di uno spostamento di budget di Euro 10.000,00 da BL5 per l'acquisto di 2 ebike alla voce di spesa BL4 (Consulenze e servizi esterni), e più precisamente all'interno del WP3 - Attività 3.2 "Campagna di sensibilizzazione", accolta in data 06.03.2025, con cui VeGAL, in accordo con i partner, ha organizzato un press tour, ossia una visita con giornalisti per promuovere le attività e gli obiettivi di progetto, e sensibilizzare il territorio sui temi del cambiamento climatico, erosione del suolo e conseguenti perdite di sostanza organica e biodiversità. Tale attività è stata realizzata nel territorio della Venezia Orientale, con ottimi risultati per quanto riguarda la disseminazione delle attività e degli obiettivi progettuali. Pertanto, si ritiene di riproporre tale press tour anche nell'area transfrontaliera tra Italia e Slovenia, coinvolgendo gli altri partner progettuali;
- la spesa per tale affidamento trova copertura economica all'interno del Piano Finanziario del progetto alla categoria di spesa BL4;
- il costo trova copertura finanziaria nel bilancio previsionale 2026 alle voci "Organizzazione di un press tour transfrontaliero" e "Campagna di sensibilizzazione, organizzazione eventi, attività di comunicazione" del progetto in questione, approvato con Deliberazione del CdA di VeGAL n.98 del 13.11.2025 e dell'Assemblea n.6 del 3.12.2025;
- il RUP, Dott.ssa Cinzia Gozzo, dipendente a tempo indeterminato del VeGAL, in possesso dei requisiti previsti dall'art.4 dell'allegato I.2 del D.lgs. 36/2023, ha esaminato le prescrizioni e le linee guida di programma/progetto ed ha avviato le attività e gli adempimenti di affidamento della commessa nel rispetto delle suddette discipline;
- il servizio in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art.48, comma 2 del D.lgs. 36/2023 e in conformità a quanto disciplinato nella circolare n. 01/2024 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione centrale finanze;
- ai sensi dell'art. 58 del D.lgs n.36/2023, inoltre, si precisa che l'appalto non è suddiviso in lotti, dato l'importo non rilevante e quindi già accessibile alle microimprese, piccole e medie imprese;
- in data 12.11.2025, il RUP ha inviato via PEC con Prot. n. 36151/P una richiesta di preventivo alla ditta Mediaimmagine srl (C.F./P.IVA: 01302060320), con sede in Via di Tor Bandena, 1 a Trieste (TS), in quanto ritenuta in possesso di adeguate competenze e di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste da VeGAL;
- successivamente, la ditta ha confermato la propria disponibilità a svolgere l'attività formulando un preventivo pari ad €7.000,00 oneri inclusi ed IVA esclusa per l'oggetto dell'iniziativa (registrata con

nostra nota prot. n. 36234/A del 25.11.2025);

- in data 07.01.2026, VeGAL, tramite il RUP dott.ssa Cinzia Gozzo, ha invitato l'Operatore ad una Trattativa diretta tramite Piattaforma MEPA, con identificativo n. NG5958435;
- entro il termine indicato, l'Operatore economico ha inviato un'offerta economica tramite la piattaforma MEPA, confermando la propria offerta;
- il RUP, in esito all'istruttoria, ha valutato positivamente l'offerta pervenuta, in quanto presentata nel rispetto delle prescrizioni delle discipline di programma/progetto;
- l'attività richiesta si inserisce nell'ambito dell'attività generale di "Campagna di sensibilizzazione" e prevede: l'organizzazione di un press tour con la presenza di giornalisti provenienti dall'area di progetto (esclusa la Venezia Orientale) per favorire azioni di sensibilizzazione sui media sui temi del progetto; la promozione delle attività del progetto, e la pubblicazione in formato cartaceo ed e-book contenente gli articoli prodotti dai press tour realizzati nell'ambito del progetto;
- per quanto riguarda l'organizzazione del press tour, sono previste le seguenti attività:
 - ideazione del press tour e individuazione degli esperti/accompagnatori;
 - indicazione della proposta di giornalisti/media, 7-9, da coinvolgere nel press tour;
 - organizzazione del percorso di visita/studio;
 - organizzazione del servizio di trasporto in minibus 7-9 posti con conducente (con opportunità di percorso in e-bike, dipendente dalle condizioni meteo in particolare nel periodo prescelto);
 - servizio di accoglienza ai partecipanti con assistenza, accompagnamento (guida);
 - realizzazione di documentazione fotografica dell'evento e dei contesti attraversati dal press tour;
 - redazione comunicati stampa e report delle attività svolte;
- per quanto riguarda le attività di promozione e comunicazione, in particolare la realizzazione della pubblicazione, è richiesto quanto segue:
 - raccolta materiali (testi e foto);
 - traduzione del testo verso la lingua slovena a partire da documentazione in italiano raccolta, e viceversa;
 - composizione dei contenuti per realizzazione libretto/guida tascabile 13x20cm alternativamente 14,8x21cm, intento stampa, orientativamente 116 pagine, preponderanza fotografie, inclusa copertina morbida carta uso mano, 4/1 colori e 4/4 colori;
 - stampa di 100 copie dell'opera prodotta, in brossura con colla BUR;
 - produzione esecutivo grafico e copertina, preparazione formato KDP (Amazon) e pubblicazione su Amazon e sito editore;
- ai fini della regolarità contributiva è stata acquisito il DURC INPS_47951379, che risulta regolare con scadenza al 19.02.2026;
- ai fini della tracciabilità è stato acquisito il CIG all'interno della piattaforma MEPA: CIG BA038C2B11;
- con deliberazione n.65 del 10.7.2024 il CdA di VeGAL ha prorogato l'incarico di Direzione di VeGAL all'Ing. Giancarlo Pegoraro fino al 31.12.2029;
- con deliberazione n.68 del 10.7.2024 il CdA di VeGAL ha approvato i contenuti dell'atto per la stipula di procura speciale al Direttore di VeGAL per la delega di poteri di ordinaria amministrazione e spese notarili, atto successivamente sottoscritto in data 24.7.2024, che in particolare include "la cura di tutti gli adempimenti necessari per il perfezionamento della nomina del Responsabile Unico di Progetto nelle fattispecie in cui ciò sia richiesto dal D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni, dal regolamento associativo per l'affidamento di lavori e/o forniture e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, dalle procedure attuative dei piani e progetti seguiti dall'ente";
- con delibera n.86 del 29.10.2025 il CdA di VeGAL ha approvato le modifiche al Regolamento sul conflitto di interesse" approvato con delibera n. 7 del 26.02.2025;
- informato delle disposizioni assunte da VeGAL e delle normative di Legge in materia del "conflitto di interesse" e conseguenti obblighi a cui è tenuto, il Direttore manifesta che non esistono potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente Determinazione;
- con i poteri della Procura Speciale conferita, il Direttore:

DETERMINA

- di confermare il RUP della procedura, Dott.ssa Cinzia Gozzo, dipendente a tempo indeterminato del VeGAL, in possesso dei requisiti previsti dall'art.4 dell'allegato I.2 del D.lgs. 36/2023;
- di **contrarre e affidare**, tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, **il servizio di Organizzazione di un Press tour transfrontaliero e Realizzazione di attività promozionali e comunicative** nell'ambito del progetto "Ero-STOP" **alla ditta Mediaimmagine srl** (C.F./P.IVA: 01302060320) **per l'importo pari ad €7.000,00**, oneri inclusi ed IVA esclusa;

- *che l'affidamento potrà essere formalizzato tramite scambio di lettere commerciali via PEC;*
- *di disporre che il presente atto venga pubblicato nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.lgs. 33/2013.*



Il DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Pegoraro", written over the printed name.